

1. CURSO

Desafios Contemporâneos da Gestão do SUAS

2. OBJETIVOS

O Curso tem como finalidade capacitar os técnicos dos Escritórios Regionais da SEDS para que os mesmos possam prestar apoio técnico junto aos municípios no sentido do aprimoramento da gestão e qualificação dos serviços do SUAS. Também visa instrumentalizar os técnicos da Sede da SEDS para que esses possam subsidiar os escritórios regionais no assessoramento aos municípios.

3. CARGA HORÁRIA/MODALIDADE

O curso terá uma carga horária de 24 horas, sendo que cada aula terá carga horária de 4 h. O curso será presencial.

4. PÚBLICO-ALVO

Todos os chefes e técnicos dos escritórios regionais da SEDS, todos os técnicos e coordenadores das coordenações técnicas da política de assistência social da SEDS, 1 servidor por grupo setorial da SEDS

5. DOCENTES

A confirmar

6. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTEÚDO/AULAS	CARGA HORÁRIA	DATA / HORÁRIO DO CURSO
AULA I: A Política de Assistência Social e o SUAS - Abertura - A Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS- Lei 12.435/2011; - O papel do Estado na implementação da Política de Assistência Social e no aprimoramento do SUAS: ✓ - A política de Assistência Social- PNAS/2004 ✓ - Norma Operacional Básica – NOB 2005; ✓ - O Sistema Único de Assistência Social – SUAS.	4 h	14/12/2011 8 h – 12 h
AULA II: Gestão Financeira: - Orçamento e Financiamento da Política de Assistência Social; - Instrumentos de Gestão Financeira; - Critérios de Partilha; - Prestação de Contas e saldo de recursos;	4 h	14/12/2011 13 – 17h

CONTEÚDO/AULAS	CARGA HORÁRIA	DATA / HORÁRIO DO CURSO
AULA III - Gestão Financeira: - Estratégias para execução da Gestão Financeira; - O papel do Estado na assessoria junto aos municípios quanto à Gestão Financeira.	4 h	15/12/2011 8 h – 12 h
AULA IV: Gestão da Informação, Monitoramento, Avaliação e Vigilância Social - Monitoramento e avaliação como processo gerencial de trabalho; - Bases conceituais e operacionalização da Vigilância Social; - Instrumentos que subsidiam o acompanhamento dos municípios pelo Estado: normativas, publicações, protocolos e outros; - Sistemas de informações; conceitos gerais e sistemas existentes do MDS, estados e municípios.	4 h	15/12/11 13 h – 17 h
AULA V: Gestão da Informação, Monitoramento, Avaliação e Vigilância Social - O papel do Estado na assessoria junto aos municípios quanto a Gestão da Informação, Monitoramento, Avaliação e Vigilância Social; - Subsídios para elaboração do Protocolo de Assessoria Técnica do Estado junto aos municípios.	4 h	16/12/2011 8h – 12 h
AULA VI: Planejamento e Gestão por Resultados - A gestão pública por resultados e avaliação de desempenho; - Conceitos de Contrato de Gestão;	4 h	16/12/2011 13 – 17h

7- LOCAL A SER REALIZADO O CURSO:

Auditório Mário Lobo- Palácio das Araucárias
 Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - Centro Cívico