

**CONVITE À APRESENTAÇÃO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE
SERVIÇOS DE CONSULTORIA**

ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA, FAMÍLIA E TRABALHO

Projeto: Programa Integrado de Inclusão Social e Requalificação Urbana – Família Paranaense

Nome do processo de seleção: Contratação de consultor individual para assessoramento de Assuntos Fiduciários do Programa Família Paranaense

Contrato nº: 3129/OC-BR

Referência nº: Subcomponente 3.1 – “Realização de estudo e relatórios de avaliação de impacto e monitoramento do projeto”

O Estado do Paraná e o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) convidam profissionais interessados na apresentação de manifestação de interesse para prestação de serviços de consultoria individual no assessoramento de assuntos fiduciários do Programa Integrado de Inclusão Social e Requalificação Urbana “Família Paranaense”.

A consultoria tem duração prevista de 5 (cinco) meses, envolvendo as seguintes atividades: revisar e atualizar a vinculação de pagamentos de todos os exercícios do Programa Família Paranaense (2015-atual) no Sistema de Gerenciamento, Monitoramento e Acompanhamento de Programas e Projetos (SIGMApp); Avaliar inconsistências de desembolsos já encaminhados e/ou lançamentos bancários que demandem ajustes com a Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA); Elaborar relatórios de conciliação bancária, conforme modelo solicitado pelo BID, em todos os pedidos de desembolso encaminhados ao Banco durante o período de execução da consultoria; Elaborar relatórios de demonstrativos financeiros e conciliação bancária conforme modelos solicitados pelo BID, para auditoria externa final do Tribunal de Contas do Estado (TCE)

De acordo com os procedimentos estabelecidos nas Políticas para Seleção e Contratação de Consultores Financiadas pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (GN 2350-9), será selecionado 01 (um) consultor individual, que reúna as seguintes qualificações:

- **Formação superior em Contabilidade, Gestão Financeira, Economia, Administração** ou áreas afins¹, comprovada por apresentação de cópia do diploma ou certificado de conclusão de curso;
- Experiência mínima de **6 (seis) anos de atuação profissional**;
- **Conhecimentos suficientes de informática**: pacote Office, em especial Excel, e familiaridade com sistemas online, podendo ser comprovados por meio de avaliação aplicada pela contratante;
- Disponibilidade para comparecimento físico à sede da SEJUF, em Curitiba, sempre que necessário.

Experiência prévia de atuação com gestão orçamentária em órgãos públicos do Paraná; em prestações e contas com Bancos Multilaterais de Desenvolvimento, bem como experiência comprovada de trabalho com a operacionalização dos sistemas “Novo SIAF” e “SIGMAApp”, além de pós graduação *strictu sensu* ou *latu sensu*, serão considerados diferenciais.

O interessado deverá manifestar-se enviando seu currículo profissional, que evidencie sua qualificação para a prestação dos serviços. Em caso de seleção, deverão ser apresentados documentos que comprovem a formação e a experiência informadas no currículo.

As Manifestações de Interesse deverão ser encaminhadas das 15:00 horas do dia 15/03/2021 até as 17:00 horas do dia 30/03/2021 para o email familiaparanaensebid@sejuf.pr.gov.br.

Dúvidas podem ser encaminhadas ao email familiaparanaense@sejuf.pr.gov.br

¹ A análise da pertinência de formações superiores análogas será realizada pela equipe de seleção