

Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR

1 1. Ao vigésimo quinto dia do mês de Agosto de dois mil e vinte e dois, às quatorze  
2 horas, em formato *online* através de videoconferência, com acesso pelo *link*:  
3 <https://meet.google.com/wqy-qryy-grz>, deu-se início a Reunião Ordinária do  
4 Conselho Estadual dos Direitos dos Migrantes, Refugiados e Apátridas –  
5 CERMA/PR. Fizeram-se presentes, conforme convocação os (as) seguintes  
6 **Conselheiros (as) Governamentais: Secretaria de Estado da Justiça, Família e**  
7 **Trabalho (SEJUF):** Titular — Ana Felícia Bodstein; **Secretaria de Estado da**  
8 **Saúde (SESA):** Suplente — Rosane Souza Freitas; **Secretaria de Estado da**  
9 **Comunicação e Cultura (SECC):** Titular — Danilo Peres Buss; **Secretária da**  
10 **Educação e do Esporte:** Suplente — Lucélio Helder Cherubim; **Conselheiros da**  
11 **Sociedade Civil: Cáritas Brasileira Regional Paraná:** Titular - Marcia Terezinha  
12 Ponce; **Associação dos Estrangeiros Residentes em Maringá e Região**  
13 **Metropolitana - AERM:** Titular — Marina Monteiro; **Conselho Regional de**  
14 **Psicologia do Paraná – CRP:** Titular - Gabriela Carvalho Teixeira; **Cáritas**  
15 **Diocesana de Ponta Grossa:** Titular - Laise Milena Barbosa; **Ação Social**  
16 **Irmadade Sem Fronteiras:** Titular — Rockmillys Basante Palomo e Suplente —  
17 Pablo Jose Marquez Centeno; **Demais participantes da reunião:** Talita Sousa  
18 (OIM); Isabella Traub (Cáritas Brasileira Regional Paraná); Andréia Corat  
19 (SEJUF/DEDIF). **Justificativas de Ausência:** Cláudio Marques (SESP) justificou  
20 sua ausência devido a outro compromisso pela SESP no mesmo horário. **1.**  
21 **Abertura:** Inicialmente, Danilo saudou a todos e todas e indicou que a reunião  
22 seria totalmente *online*, dando início assim à Reunião Ordinária do mês de Agosto  
23 do Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do  
24 Paraná CERMA/PR. **2. Apreciação e Aprovação das Pautas:** Danilo indagou se  
25 haviam manifestações quanto à pauta. Ana Felícia solicitou a realização de um  
26 informe no início da reunião — sem ressalvas, ela prosseguiu — e informou que a  
27 partir de agora assumiria a função exercida anteriormente pela Jane no Conselho,  
28 tendo já sido Coordenadora da Política anteriormente e outras 05 políticas  
29 simultaneamente. Ana registrou seu conhecimento sobre algumas frustrações  
30 quanto ao CERMA e questões que não foram resolvidas da forma que deveriam ter  
31 sido feitas, mas por falta de tempo e de equipe. Neste sentido, Ana destacou que  
32 assumiria a Política de Migrantes e Refugiados de forma exclusiva, tendo assim,

Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR

33 sua total atenção e comprometimento, colocando-se totalmente à disposição dos  
34 conselheiros e conselheiras. Além disso, Ana Felícia esclareceu que no momento  
35 em que assumiu novamente a política foi acordado na Secretaria de que a política  
36 caminhasse de forma conjunta ao Centro de Informação para Migrantes,  
37 Refugiados e Apátridas do Paraná — CEIM, pois este é um instrumento da política  
38 e ela própria está a partir de agora trabalhando presencialmente na Sala do CEIM  
39 com intuito de adequar a sua legislação de criação para especificar quais são suas  
40 atribuições. Ademais, Ana Felícia informou que a DEDIF trocou sua nomenclatura  
41 para DEJUDH — com a mesma equipe, sendo a mudança apenas no nome. Em  
42 seguida, Rockmillys registrou suas boas-vindas a Ana Felícia e que as coisas que  
43 aconteceram não importavam agora, pois agora teriam a oportunidade de  
44 prosseguir com os trabalhos e dar a resposta necessária. Danilo informou que a  
45 próxima reunião seria totalmente *online* e que infelizmente não conseguiria  
46 participar — e conseqüentemente, a Gabriela presidiria a reunião por ser a vice-  
47 presidente. Por fim, Danilo colocou em votação a aprovação da pauta — sem  
48 ressalvas, a pauta foi aprovada por unanimidade. **3. Aprovação da Ata de Julho**  
49 **de 2022:** Marina solicitou que seu nome fosse retirado do campo de ‘Conselheiros  
50 da Sociedade Civil’, pois ainda não havia sido publicado o Decreto com sua  
51 nomeação como conselheira da AERM, e que, ao solicitar por *e-mail* que seu nome  
52 fosse retirado ele foi apenas destacado que ela estava como ouvinte — não  
53 atendendo à sua solicitação, reiterando sua solicitação de que ele seja disposto no  
54 local correto. Rosane Freitas indicou que solicitou por *e-mail* a alteração no item 3  
55 onde estava escrito *"Um deles foi a participação de Prudentópolis no programa*  
56 *Paraná Cidadão, onde Kelly, Rosane e mais uma técnica do CEIM estiveram no*  
57 *mês passado durante 03 dias fazendo a regularização documental de todos (as)*  
58 *migrantes que chegaram na cidade."* para a retirada do seu nome, pois ela não  
59 participou — Ana Felícia indicou que a Rosana em questão não era ela, mas uma  
60 funcionária do CEIM. Márcia registrou que na ata ficou uma ‘coisa muito estranha’  
61 e muito personificada a forma em que foi discutida a volta da Ana Felícia à Política,  
62 e que, em seu ponto de vista o Conselho deve reconsiderar no sentido de que as  
63 falas estavam sendo muito personificadas e quando se fala disso parece que foi  
64 uma revolta sua contra a Ana Felícia. Portanto, Márcia sugeriu que essas falas

**Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR**

65 sejam ajustadas na ata porque é um documento e não uma ‘coisa’ personificada,  
66 pois estava se debatendo o movimento — que a Ana Felícia sabe — de mudanças  
67 absurdas nos últimos tempos, prejudicando demais a Política de Migração. Sendo  
68 assim, sua fala foi no sentido de que era necessária uma manifestação com  
69 relação às mudanças constantes dentro do DEJUDH — agora antigo DEDIF —,  
70 pois isto prejudica totalmente a atuação e os encaminhamentos. Neste sentido,  
71 Márcia solicitou uma retratação na ata porque não foi absolutamente nada pessoal.  
72 Andreia informou que solicitaria ao Davi para corrigir os pontos supracitados e a  
73 nova versão seria encaminhada para aprovação posterior. Ana Felícia indicou que  
74 a ata é praticamente uma transcrição da reunião e que entende que a Márcia não  
75 quis fazer uma afronta ou ataque pessoal, mas que no afã da reunião seu nome foi  
76 mencionado e por isso foi transcrito dessa forma. Agradecendo então, a retirada da  
77 personificação da fala, pois isso a afeta em diversos âmbitos e que auxiliaria na  
78 reescrita das falas na ata. Além disso, Ana Felícia concordou com a fala sobre a  
79 ‘dança de cadeiras’ das funções e que esta foi uma das razões pela qual ela quis  
80 voltar para a política dos migrantes, para dar continuidade no que ela começou.  
81 Gabriela solicitou que sejam retificados os nomes no fim da lista de presença em  
82 que constam ‘Luana’ e ‘Gabriela’, solicitando assim, que seja verificado se era o  
83 seu nome e o da Luana porque elas participavam no mandato anterior como  
84 ouvintes (os nomes eram de alunas do Programa Processos Migratórios da  
85 Universidade Estadual de Ponta Grossa e não constavam sobrenomes porque os  
86 mesmos não foram fornecidos pela Lenir ou Secretaria-Executiva — e nem mesmo  
87 na descrição do perfil no *Google Meet*). Danilo solicitou que a Andreia acompanhe  
88 o colega que faz a redação das atas e adote como procedimento o nome completo  
89 das pessoas para não gerar qualquer tipo de dúvida e que, ao sugerir alterações,  
90 sejam encaminhadas por *e-mail*, para que, no momento da reunião se consiga  
91 aprová-la. Márcia reiterou que a Andreia tenha um cuidado no acompanhamento  
92 desta ata porque na ata não entra tudo, necessitando ser algo que tenha um  
93 contexto, porque, se a pessoa que está transcrevendo elabora do jeito que ela está  
94 ouvindo, o Conselho corre o risco de ter um documento registrado com uma  
95 questão grave. Danilo registrou que não participou destes momentos de mudança  
96 na SEJUF, mas que essas mudanças ocorrem regularmente nas Secretarias de

**Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR**

97 Estado independentemente da vontade dos (as) servidores (as) e fazem parte do  
98 processo da Administração Pública. Gabriela indicou que é importante, enquanto  
99 Conselho, retomar essa discussão porque realmente este acabou sofrendo muito  
100 com o desmonte da Secretaria e da Política como um todo. Visto isso, Gabriela  
101 sugeriu que seja solicitado um compromisso da Secretaria, Secretário, Chefes de  
102 Departamento e Coordenadores por meio de uma minuta ou algo por escrito. Ana  
103 solicitou que as alterações na ata sejam encaminhadas 03 dias antes da reunião  
104 plenária — Gabriela acrescentou que o prazo conste no corpo do *e-mail* para  
105 lembrar a todos (as). Em conclusão, a aprovação da ata ficou pendente devido  
106 às alterações supramencionadas e será aprovada na reunião de Setembro —  
107 assim como a ata da Reunião Ordinária de Agosto. Danilo solicitou que a ata do  
108 mês de Julho seja enviada logo após as alterações serem feitas e que se  
109 houverem outras alterações sejam encaminhadas por *e-mail*. **4. Criação do GT —**  
110 **Reestruturação Lei e Regimento CERMA:** Danilo lembrou que essa foi uma  
111 pauta que ressurgiu no começo da atual gestão sobre a necessidade de ajustes na  
112 Lei e no Regimento Interno. Gabriela contextualizou que essa questão foi discutida  
113 na 1ª reunião do Conselho e foi uma demanda que partiu do 1º Mandato referente  
114 a garantia de maior participação dos coletivos e instituições migrantes no CERMA  
115 — debate produzido a partir do entrave do requisito de 02 anos de CNPJ para  
116 participação nas Eleições. Em relação a composição do GT, foi acordada a  
117 utilização de um grupo de Assessoria Jurídica da SEJUF, porém, a Gabriela  
118 sugeriu que seria interessante convidar também o Ministério Público e os (as)  
119 conselheiros (as) que desejem participar. Ana Felícia se colocou à disposição para  
120 participar do GT e que já solicitou que sempre alguém da Assessoria Jurídica  
121 esteja presente nas reuniões para auxiliar — além disso, salientou ser  
122 importantíssima a participação do Ministério Público na reelaboração da Lei e  
123 Regimento Interno do CERMA. Isabela Traub também se colocou à disposição  
124 para participar do GT. Rockmillys também se dispôs a participar. Márcia se dispôs  
125 a participar. Danilo e Gabriela também se disponibilizaram a participar por serem  
126 da Mesa Diretiva. Danilo solicitou que sejam observadas questões futuras na  
127 alteração dessa Lei, não somente as demandas atuais. Por fim, foi posto em  
128 votação a composição do GT e envio ao Ministério Público para participação —

Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR

129 sem ressalvas, ambos encaminhamentos foram aprovados por unanimidade. **5.**  
130 **Exigências dos Cartórios com documentação dos Migrantes Venezuelanos:**  
131 Rockmilys relatou que os migrantes — em sua maioria venezuelanos — quando  
132 iam aos Cartórios, estes estavam solicitando Certidão Apostilada Haia, algo que  
133 anteriormente não estava sendo solicitado. Porém, recentemente foi informado por  
134 alguns pastores de que os Cartórios já não estavam mais solicitando as certidões e  
135 em vista disso, Rockmilys solicitou que o Conselho averigüe e faça alguma  
136 recomendação ou orientação quanto a essa exigência dos cartórios. Gabriela  
137 indicou que antes de pensar em intervenções deve-se verificar todo o cenário, pois  
138 pode ter sido um servidor que passou a informação incorreta — Rockmilys  
139 ressaltou que foram em vários Cartórios de diferentes cidades e diversos casos.  
140 Ana Felícia sugeriu que fosse encaminhada à Corregedoria do Tribunal de Justiça  
141 uma solicitação de informações de qual seria a forma adequada de solicitação da  
142 documentação de apostilamento. Danilo indicou que é necessário levantar dados  
143 sobre os casos anteriormente à denúncia, como nome da pessoa, quais Cartórios  
144 que pediram a certidão, a demanda da pessoa, pois são vários serviços que os  
145 migrantes podem buscar nos cartórios. Portanto, foi definido que Rockmilys e  
146 Pablo levantariam os casos e trariam ao conhecimento do Conselho para maiores  
147 encaminhamentos. **6. Ajuste do Calendário de Reuniões do CERMA:** Danilo  
148 indicou que esse ajuste é referente — por enquanto — de apenas uma reunião e  
149 das descentralizadas. Gabriela lembrou que foi acordado que haveriam duas  
150 reuniões descentralizadas ainda neste ano, como a Ordinária de Agosto que seria  
151 descentralizada e ampliada com a Região Metropolitana de Curitiba e a Ordinária  
152 de Novembro seria em Maringá e Região Metropolitana. Porém, a Ordinária de  
153 Agosto não poderia ser realizada devido a recente mudança de gestão e não seria  
154 ideal neste momento. Gabriela salientou o papel da Sociedade Civil em articulação  
155 com os atores da região, coletivos migrantes, outras organizações da Sociedade  
156 Civil que não compõem o conselho para ouvir as demandas de cada região.  
157 Portanto, Gabriela relatou que a proposta é de que não sejam feitas reuniões  
158 descentralizadas neste ano ou seja mantida apenas a Ordinária de Novembro,  
159 reorganizando o Calendário de Reuniões Descentralizadas de 2023. A sugestão da  
160 Mesa Diretiva foi de que as descentralizadas sejam realizadas somente no ano de

**Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR**

161 2023, concentrando-se em fortalecer, organizar e consolidar as atividades do  
162 conselho em 2022. Ana Felícia reiterou que é importante ter uma organização  
163 prévia e maior para a realização de reuniões descentralizadas e que em  
164 Novembro, a reunião do CERMA que estava marcada para 24 de Novembro  
165 coincide com um dos jogos da Seleção Brasileira na Copa do Mundo e  
166 ocasionalmente poderá ser definido Ponto Facultativo ou redução de expediente.  
167 Sendo assim, é necessária a mudança da data da Reunião Ordinária de  
168 Novembro. Além disso, a reunião estava prevista para Novembro e este é um mês  
169 com dois feriados — além dos pontos facultativos —, o que é mais um empecilho.  
170 Por isso, Ana Felícia sugeriu as datas de 25 de Novembro e 17 de Novembro.  
171 Marina indicou que dia 25 de Novembro seria realizada a Reunião do Conselho  
172 Municipal de Maringá. Danilo lembrou que as reuniões descentralizadas estão  
173 diretamente ligadas com a entrega dos cartões corporativos aos conselheiros e  
174 conselheiras. Em relação aos cartões corporativos, Andreia informou que houve  
175 um problema com os plásticos no Banco do Brasil e isso afetou todos os  
176 Conselhos e Secretarias, aguardando assim, a resolução dessa problemática do  
177 Banco do Brasil para a entrega dos cartões. Então, Danilo indicou que, caso esse  
178 problema não seja resolvido, a possibilidade de não realizar a reunião  
179 descentralizada passa a ser uma obrigação, pois seria inviável sem os recursos.  
180 Ana Felícia relatou que houve casos em outros Conselhos que demoraram cerca  
181 de 07 meses para entrega dos cartões, não sendo possível confirmar a realização  
182 de reuniões neste ano — inclusive pela redução orçamentária que acontece em  
183 ano de eleições. Laise perguntou como são definidas as sedes das reuniões  
184 descentralizadas. Gabriela respondeu que é a partir das demandas do Conselho e  
185 atores locais que possuam articulação em prol da pauta migrante, coletivos,  
186 instituições e etc. Danilo indicou que era incoerente a antiga gestão ter definido as  
187 reuniões da gestão atual, sendo importante que as demandas sejam deste  
188 colegiado para atender o contexto atual e não o da gestão passada. Ana Felícia  
189 pontuou que a reunião descentralizada que seria realizada na Região  
190 Metropolitana de Curitiba seria voltada aos municípios de Curitiba, Pinhais,  
191 Piraquara, Colombo e Campo Largo e que, caso seja necessário, poderão ser  
192 feitas mais de duas reuniões centralizadas no ano, dependendo das demandas do

**Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR**

193 Conselho e da Região. Danilo sugeriu que a temática (Maringá) da descentralizada  
194 de Novembro seja mantida para cumprir o compromisso que foi firmado — Ana  
195 Felícia registrou que essa reunião seria feita em formato *online* devido à  
196 imprevisibilidade da chegada dos cartões corporativos. Gabriela solicitou que a  
197 reunião fosse na quinta-feira (17/11) devido a já ter reservado em seu trabalho às  
198 quintas-feiras para atuar no CERMA. Assim sendo, Danilo colocou em votação a  
199 alteração da data da reunião do dia 24/11/2022 para o dia 17/11/2022 (quinta-feira)  
200 — sem ressalvas, a alteração da data foi aprovada por unanimidade. **7. Protocolo**  
201 **nº 15.993.786-7 Projeto de Lei do Fundo de Pobreza:** Danilo informou que esse  
202 protocolo foi trazido a ele pela Ana Felícia, esta que explicou que esse protocolo  
203 trata-se de um Projeto de Lei que estava na ALEP — que já passou por 03  
204 Comissões da ALEP — sobre a destinação de verbas do Fundo da Pobreza para a  
205 população migrante. Esse documento chegou à Coordenadoria da Política de  
206 Migrantes para que houvesse uma manifestação acerca do projeto, trazendo  
207 assim, a pauta ao CERMA, pois é uma verba destinada ao Conselho. Isabela  
208 comentou que assim que o protocolo foi feito houve um debate sobre ele no  
209 CERMA, sendo somente uma questão para rever nas atas anteriores para verificar  
210 os posicionamentos. Além disso, Isabela lembrou que o encaminhamento foi o  
211 envio de uma resposta positiva acerca do Projeto de Lei do Fundo da Pobreza. Em  
212 vista disto, Andreia indicou que buscaria essas informações nas atas de qual foi o  
213 encaminhamento exato para prosseguir com o processo. Gabriela solicitou que  
214 seja verificada a situação exata do protocolo e repassada as informações para  
215 todos (as) conselheiros (as). Danilo reiterou a sugestão da Gabriela de que o .pdf  
216 do Protocolo seja encaminhado para todos (as), pois é um colegiado recente e que  
217 não estava presente no momento da discussão do protocolo. **8. Envio de Ofício à**  
218 **Polícia Federal no processo de Declaração de Hipossuficiência e outros**  
219 **Documentos para Migrantes:** Danilo pontuou que essa pauta surgiu através de  
220 um ofício encaminhado pelo Ministério Público Federal ao CERMA, com seu  
221 conteúdo referente ao tratamento da relação da PF com os migrantes, onde o MPF  
222 indagou qual o acompanhamento que o CERMA estava fazendo quanto ao tema.  
223 Danilo sugeriu que a Ana Felícia e a Isabela participassem da conversa com o  
224 MPF, a Isabela justamente por conta de o instituto ter sido indicado ao atendimento

**Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR**

225 aos migrantes em relação ao agendamento na PF. Porém, Isabela relatou que a  
226 conversa com o MPF foi para eles entenderem as demandas relacionadas à PF  
227 num primeiro momento, quais seriam as dificuldades de acesso, os casos das  
228 declarações de hipossuficiência que continuam não sendo aceitas e o atendimento  
229 na ponta como um todo. Em razão disso, após a reunião foi acordado entre eles —  
230 Danilo, Ana Felícia e Isabela — o encaminhamento de um ofício para PF fazendo  
231 questionamentos dos motivos de não serem aceitas as Declarações de  
232 Hipossuficiência, quais são os requisitos e forma de comprovação dos meios de  
233 vida nesse caso. Ana Felícia lembrou que o combinado foi de aprovar o envio de  
234 ofício pelo CERMA e não pela SEJUF, ou que a SEJUF reitere o pedido de  
235 informações caso não haja respostas pelo Conselho — e se, ainda não obtivesse  
236 as informações necessárias, o Ministério Público Federal atuaria nessa solicitação.  
237 Por fim, Danilo colocou em aprovação o envio de um ofício à PF com os  
238 questionamentos acima — sem ressalvas, o envio do ofício foi aprovado. **9. Relato**  
239 **das Comissões:** Gabriela contextualizou que há dificuldades na retomada das  
240 reuniões da comissão e que a única comissão que já se reuniu anteriormente foi a  
241 de Gestão da Informação, que já construiu um calendário para as reuniões. Na  
242 reunião da Mesa Diretiva foi proposto que as reuniões das comissões aconteçam  
243 anteriormente à plenária ordinária, na parte da manhã — assim como era feito  
244 antes nas reuniões presenciais. Danilo solicitou que sejam encaminhados os *links*  
245 com as propostas de discussão das comissões e o Modelo de Relatório aos seus  
246 respectivos participantes. Em relação às reuniões, Ana Felícia indicou que a  
247 Secretaria-Executiva seja avisada de quando as reuniões seriam realizadas para  
248 ajustar o *link*, e que os Modelos de Relatório seriam apresentados e explicados  
249 durante as reuniões das comissões — mas elas não aconteceram —, mas que  
250 agora seriam enviados com as pautas das comissões. **9.1 Relato da Comissão de**  
251 **Monitoramento de Políticas Públicas:** Isabela rememorou que havia sido  
252 determinado que o Instituto ficaria responsável de organizar os agendamentos na  
253 Polícia Federal das 50 vagas exclusivas para migrantes — todas as quartas-feiras.  
254 Durante esse período, foi realizada uma análise, principalmente com o pessoal da  
255 Secretaria de Direitos Humanos de São Paulo — que é quem faz a gestão da  
256 Operação Horizonte em São Paulo — para entender qual a dinâmica utilizada e

**Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR**

257 todo seu 'passo a passo' e estabelecer um padrão a ser utilizado no Estado do  
258 Paraná. Isabela relatou que no começo de Agosto entrou em contato com a  
259 Secretaria solicitando informações sobre as organizações da Sociedade Civil que  
260 tenham atuação nos atendimentos para entrar em contato e realizar em um  
261 primeiro momento a formação para em seguida iniciar com os agendamentos. No  
262 momento, Isabela informou que estava apenas aguardando que a Secretaria  
263 encaminhe o Formulário enviado por *e-mail* para as organizações, neste formulário  
264 contém informações relacionadas de qual seria o ponto focal de cada instituição,  
265 para que, após a formação, o instituto possa proceder efetivamente nos  
266 agendamentos. Em relação ao Formulário, Andreia indicou que o *link* encaminhado  
267 não abriu e não conseguiu ter acesso ao documento — Isabela indicou que  
268 reenviaria o formulário. Danilo solicitou uma atenção especial da Ana Felícia e  
269 Andreia para dar andamento às questões referentes ao agendamento na PF, pois  
270 essa é uma demanda antiga e que deveria já estar definida. **9.2. Comissão de**  
271 **Gestão da Informação:** Laise compartilhou e realizou a leitura do seguinte  
272 relatório: "*COMISSÃO DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO - CERMA - Relatoria -*  
273 *15/08/2022. Aos quinze dias do mês de Agosto de dois mil e vinte dois, as 14h, de*  
274 *forma online, pelo Aplicado Google Meet, daria início a reunião da Comissão de*  
275 *Gestão da Informação - CERMA, entrou na reunião as representantes: Ivete*  
276 *Bussolo, Conselheira titular, representando a Pastoral do Migrante; e Gislaine da*  
277 *Rosa, Conselheira suplente, representando a Entidade Cáritas Diocesana de Ponta*  
278 *Grossa. As duas conselheiras aguardaram por quinze minutos, mas devido a falta*  
279 *de quórum, a reunião foi cancelada as 14:15h. Na data anterior a reunião, no dia*  
280 *14/08/2022, a Elizete Sant'Anna de Oliveira, voluntária e conselheira da gestão*  
281 *anterior do CERMA informou via grupo do Whatsapp do CERMA-Comissão gestão*  
282 *informação a data da reunião conforme calendário da comissão e também justificou*  
283 *a sua ausência, solicitando que alguém criasse o link para a reunião. Laise*  
284 *Barbosa: Conselheira titular da Caritas Diocesana de Ponta Grossa, já havia*  
285 *justificado a sua ausência na reunião do dia 18/07/2022. A Ivete criou o link e*  
286 *enviou no grupo de whatsapp, a reunião foi aberta, mas devido a falta da presença*  
287 *dos outros conselheiros representantes da Sociedade Civil e Governamentais, ela*  
288 *foi encerrada. Os demais conselheiros, tanto sociedade civil, como governamental,*

Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR

289 não justificaram o motivo da ausência antes da reunião. Durante o momento que  
290 Ivete e Gislaine aguardavam os outros conselheiros para a reunião, a Gislaine  
291 mencionou que pode ser responsável pela relatoria, mas como trabalha nos  
292 horários das reuniões e presta atendimento, poderá perder algumas informações,  
293 então seria necessário o apoio de outra pessoa como a professora Izabel que tinha  
294 se voluntariado para ser suplente da relatoria. A Ivete mencionou de procurar o  
295 modelo de uma carta para solicitar em nome do CERMA-PR, os dados dos  
296 municípios, “se atendem migrantes, refugiados e apátridas, que tipo de  
297 atendimentos, quem são estes migrantes, se exigem algum tipo de organização  
298 como GT, Comitê, Conselho, Rede de apoio, entre outros”. É importante lembrar  
299 as entidades a relevância dessas reuniões, pois é de suma importância  
300 avançarmos nos trabalhos e não deixarmos assuntos pendentes e sem resposta  
301 para o CERMA-PR. Eu Gislaine da Rosa encerro esta relatoria, que segue para  
302 análise das participantes. E após devolutiva com acréscimos e correções, foi  
303 aprovada.”. Gabriela solicitou que seja realizada novamente uma conversa com os  
304 (as) conselheiros (as) governamentais para maior participação, tanto nas reuniões  
305 do Conselho, quanto das comissões. Danilo ressaltou que um dos itens com sua  
306 conversa com a Ana Felícia foi a garantia de participação governamental. Andreia  
307 informou que houveram muitas substituições e que todos os protocolos estavam  
308 sendo acompanhados, pois, por exemplo, o ofício enviado à SEDEST surtiu efeito  
309 — confirmaram o recebimento e leitura do ofício, indicando novos representantes  
310 —, mas não compareceram, o da SEED também foi publicado. Em relação à  
311 SEED, Helder indicou que é necessário verificar novamente as mudanças. Danilo  
312 informou que a representação da SEED consta como a Cineiva como titular e o  
313 Helder como suplente. Em relação à SEDEST, Andreia informou que a secretaria  
314 encaminhou um ofício solicitando a substituição do Ricardo pelo Odilon, sendo  
315 encaminhado para todos (as) a convocação para a reunião. **10. Informes:** Danilo  
316 informou que recebeu o contato de um representante da Comissão de Direitos  
317 Humanos da OAB-PR solicitando uma reunião com ele — enquanto Presidente do  
318 CERMA — para falar a respeito de um projeto que eles estavam desenvolvendo  
319 com várias entidades — inclusive a SEJUF — que se chama ‘Migração Legal’ e  
320 acontecerá no dia 22 de Outubro na Praça Santos Andrade. Sendo assim, Danilo

**Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR**

321 solicitou que sejam enviadas as informações referentes ao evento para todos os  
322 conselheiros e conselheiras, estes que deveriam verificar quaisquer contribuições a  
323 serem feitas ao evento e suas temáticas. A ideia do evento é que se tenha em um  
324 único lugar vários pontos de atendimento aos migrantes — nesta ocasião, na Praça  
325 Santos Andrade. Ana Felícia indicou que solicitaria que a OAB-PR encaminhe um  
326 novo ofício com a nova data — anteriormente estava marcada para 24/09/2022,  
327 mudando para 22/10/2022 — para repassar a todos (as). Em seguida, Danilo  
328 informou que aconteceu durante a manhã uma reunião — em formato *online* —  
329 proveniente do Fórum Nacional de Conselhos e Comitês de Refugiados, Migrantes  
330 e Apátridas, ficando definido que o CERMA — Danilo e Márcia — participaria do  
331 Grupo de Trabalho responsável pela redação do Regimento do Fórum — além da  
332 aprovação da ata da última reunião. Dando sequência aos informes, Ana Felícia  
333 informou que a nova Coordenadora da OIM estava participando da reunião  
334 presencialmente, a Talita Sousa, que se apresentou e destacou que compareceu  
335 para conhecer melhor toda a Rede e colocou-se à disposição para somar nos  
336 trabalhos realizados pelo CERMA. Ana Felícia informou que estava acontecendo  
337 hoje (25) e amanhã (26) a Oficina de Direitos Trabalhistas de Povos Migrantes e  
338 que ela e a Zilma (CEIM) fariam falas sobre Empregabilidade de Migrantes — o  
339 convite foi enviado para todos e todas. Ademais, Ana Felícia informou que o  
340 protocolo relativo à instalação do CEIM dentro da Polícia Federal ainda estava  
341 aguardando a aprovação de Brasília. Ana Felícia informou que foi recebido um  
342 ofício da SESP com um convite para participar do 2º Seminário de Direitos  
343 Humanos: Proteção à Pessoa Idosa e Vulnerável, nesse ofício foi solicitada a  
344 indicação de 01 ou 02 conselheiros (as) para falar nesse seminário com o tempo  
345 de apresentação em 45 minutos. O evento acontecerá na Escola Superior de  
346 Polícia Judiciária do Estado do Paraná no dia 27 de Setembro de 2022. Cláudio  
347 (SESP) anteriormente sugeriu que a indicação fosse de alguém da Sociedade Civil.  
348 Ana Felícia sugeriu que o prazo para indicação seja segunda-feira (29) e que  
349 encaminharia todas as informações por *e-mail*. Por fim, Ana Felícia pontuou sobre  
350 a dificuldade em rápida comunicação entre todos (as) conselheiros (as) e foi  
351 sugerida a criação de um Grupo de *Whatsapp* com todos (as) conselheiros (as),  
352 exclusivamente para envio de informações e no futuro — após as mudanças na

**Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná CERMA/PR**

353 legislação do CERMA — também deliberar assuntos emergenciais pelo grupo.  
354 Andreia informou as substituições, as Governamentais foram: SEED — Cineiva  
355 Campoli Paulino Tono em substituição a Jefferson Sales como Conselheira Titular,  
356 com suplência de Lucélio Helder Cherubim; SEDEST — Ricardo Adriano Serfas  
357 em substituição a Odilon Ribas Filho como Conselheiro Titular, com suplência de  
358 Mariana Martins Ferreira. Pela Sociedade Civil: AERM — Mariana Monteiro em  
359 substituição a Ronelson Furtado Balde como Conselheira Titular publicado dia 29  
360 de Julho. Em relação ao ofício encaminhado para SEDEST solicitando participação  
361 nas reuniões, prontamente foi respondido o ofício indicando substituição dos (as)  
362 conselheiros (as). Além disso, Andreia informou que Cláudio Marques justificou sua  
363 ausência devido a outro compromisso inadiável pela SESP. Por fim, Ana Felícia  
364 informou que a Rockmilys havia informado na reunião da Mesa Diretiva sobre a  
365 realização de um encontro de ONG's de Migrantes na América Latina, mas que  
366 como ela saiu, ela mesma deveria dar o informe na próxima reunião. **11.**  
367 **Encerramento:** Em conclusão, Danilo agradeceu a presença e participação de  
368 todos e todas na Reunião Ordinária do Conselho Estadual dos Direitos dos  
369 Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná — CERMA/PR. A presente ata foi  
370 lavrada por Davi da Rosa.