

## 1 Memória da Reunião Ordinária do CIAMPRua/PR — 09/05/2023

2  
3 Ao nono dia do mês de Maio de 2023 às 09h00 em formato híbrido, presencialmente na Sala  
4 de Reuniões do 5º Andar, Ala B do Palácio das Araucárias em Curitiba (PR) e *online*,  
5 realizado por meio da plataforma da CELEPAR, deu-se início à Reunião Ordinária do mês de  
6 Maio de 2023 do Comitê Intersetorial de Acompanhamento e Monitoramento da Política para  
7 a População em Situação de Rua do Estado do Paraná — CIAMPRua/PR. Fizeram-se  
8 presentes: **Representante Titular Governamental:** Dulce Darot (SEJU/CODIHC); Rosane  
9 Freitas (SESA); Cláudio Marques Rolin e Silva (SESP). **Representante Suplente**  
10 **Governamental:** —. **Representante Titular Sociedade Civil:** Nazaré de Campos Stihaenco  
11 (Ação Social Diocesana Bom Samaritano Procopense); **Representante Suplente Sociedade**  
12 **Civil:** Rafaella Rieseberg (Mãos Invisíveis). **Convidados**  
13 **Especialistas/Parceiros/Colaboradores:** Angélica Rein (SEJU/CODIHC – Secretária  
14 Executiva CIAMPRua/PR); Keiko Rosana de Souza Sato (SEJU/CODIHC – residente  
15 técnico de Direito); Leide Daiana Furlanetto (CASA DE ACOLHIDA FILHOS  
16 PREDILETOS/Campo Mourão); Riceli Thomaz de Souza Padilha (CREAS); Caroline  
17 (Assistente Social e Coordenadora do CREAS/Pinhais); Tatiana Belo (Assistente Social,  
18 Ponta Grossa); Jandira Vieira; Victor Barth; Karen (Departamento De Proteção Social  
19 Especial); Thais (Departamento De Proteção Social Especial); Isabel (Assistente Social da  
20 COHAPAR); Deysi (Assistente Social do CentroPop, Araucária); Gustavo Filpowski; Nilson  
21 (Pastoral do Povo da Rua, Arquidiocese de Curitiba); Naira Vasconcellos; Taísa (Assistente  
22 Social do NUCIDH); Rafael Gonçalves Roberto Rossato (SEJU/CODIHC – residente técnico  
23 Sociologia). **Justificativa de Ausência:** Patrícia Cavichiolo Tortato (SEDEF), Giovana e  
24 Júlia (OAB), Maurício Pinheiro, Delvana e Marli (SEED) justificaram suas ausências. **01.**  
25 **Abertura:** A princípio, a Coordenadora deste colegiado, Dulce, saudou a todas e todos  
26 presentes e em seguida, Angélica, em sua qualidade de Secretária Executiva, realizou a  
27 chamada nominal para abertura da reunião. Após a chamada, Angélica deu abertura à Reunião  
28 Ordinária do mês de Maio do Comitê Intersetorial de Acompanhamento e Monitoramento da  
29 Política da População em Situação de Rua do Estado do Paraná. **2. Aprovação da Pauta:**  
30 Angélica informou que a pauta foi encaminhada previamente e indagou se todos (as) estavam  
31 de acordo com os pontos propostos e os que foram acrescentados. Sem manifestações. Assim,  
32 Angélica colocou a pauta em votação do pleno — sem ressalvas, pauta aprovada por consenso  
33 de todos (as). **3. Memórias para conhecimento, análise e aprovação: —. 3.1. Memória**  
34 **Ordinária Março de 2023:** Angélica compartilhou a memória para visualização de todos (as)  
35 e abriu a palavra para aqueles (as) que desejem solicitar alguma alteração ou inclusão,  
36 lembrando que, a memória já foi encaminhada previamente por *e-mail*. Sem manifestações, a  
37 memória foi considerada aprovada por todos (as). **4. Informes da próxima reunião:**  
38 Angélica registrou que esse informe adicionado para todos (as) terem ciência dos andamentos

39 do Comitê. **4.1. Nomeação da Gestão 2023-2024 — Protocolo Nº 20.019.412-8:** Angélica  
40 informou que as nomeações já estavam na Casa Civil para que seja escrita a minuta a ser  
41 publicada. 4.2. Memórias que serão aprovadas: Angélica lembrou que havia sido acordado  
42 que as memórias não seriam mais lidas durante a reunião e por isso, solicita que o pleno leia  
43 previamente as memórias e informasse quaisquer alterações ou sugestões. Portanto, as  
44 memórias que serão encaminhadas para a próxima reunião e aprovadas são: Memória Reunião  
45 Extraordinária Março; Memória Reunião Ordinária Abril; Memória Reunião Extraordinária  
46 Abril; Relatorias de Eventos, Reuniões e Visitas Técnicas. **5. Plano de Capacitação CIAMP:**  
47 Primeiramente, Dulce explicou que era somente um projeto e que ele é voltado aos membros  
48 do CIAMP RUA, não aos técnicos, pois o segundo estava sendo debatido com a Vanessa e a  
49 ESEDH para formulá-lo. Dulce apresentou a seguinte proposta ao pleno: “*PROPOSTA DE*  
50 *PLANO DE CAPACITAÇÃO 2023 PARA OS MEMBROS DO CIAMP RUA/PR. De acordo*  
51 *com Ação, prevista no Plano de Trabalho CIAMP RUA/PR 2023, segue a proposta. Proposta:*  
52 *serão um total de 7 horas de capacitação. - Distribuição: as 8 horas serão distribuídas em*  
53 *oito reuniões ordinárias mensais do CIAMP, sendo 1 hora no máximo em cada reunião,*  
54 *dividida entre dois órgãos; - Em cada reunião se apresentarão 2 órgãos, com relato*  
55 *atualizado das atribuições do órgão que representa, sobre a população em situação de rua.*  
56 *PLANILHA PLANO DE CAPACITAÇÃO MEMBROS CIAMP RUA/PR 2023: 09/05 — SEJU*  
57 *— DULCE — proposta plano, atribuições membros ciamp, atribuições órgão — 30min PARA*  
58 *A PROPOSTA DO PLANO E 30min PARA APRESENTAÇÃO DA CAPACITAÇÃO; 13/06 —*  
59 *SEDEF – SESP — PATRICIA/DEL. MARQUES — 30/SEDEF, 30/SESP; 11/07 —*  
60 *SESA/SEED — ROSANE/ DELVANA — 30/SESA, 30/SEED; 08/08 —*  
61 *COHAPAR/TRABALHO — ISABEL/VICTOR —30/COHAPAR, 30/TRABALHO; 12/09 —*  
62 *MP/DP — GIOVANA/MATHEUS — 30/MP, 30/DP; 10/10 — PROCOPENSE MÃOS —*  
63 *NAZARÉ/VANESSA — 30/C.P, 30/MÃOS; 14/11 — FILHOS/OAB — DAIANA/JULIA —*  
64 *30/FILHOS, 30/OAB; 12/12 — MNPR/DAVI MULLER — LEONILDO/MAURICIO —*  
65 *30/MNPR, 30/DAVI M.”. Após a leitura, Dulce questionou se todos (as) estavam de acordo  
66 com a proposta e as datas sugeridas pela Coordenação. Rosane solicitou que a da SESA fosse  
67 transferida de Julho para Agosto. Dulce reverteu a de Julho e Agosto, assim, a SESA será no  
68 dia 08/08 e a COHAPAR/TRABALHO no dia 11/07. Thaísa registrou que não conseguiu  
69 assistir as últimas reuniões do CIAMP por questões de agendas do setor e sugeriu que as  
70 apresentações fossem intercaladas entre os Governamentais e Sociedade civil, pois há uma  
71 sequência inicial somente de Governamentais e somente no fim as instituições da Sociedade  
72 Civil. Dulce respondeu que sim, seria possível fazer essa alteração, mas o raciocínio feito para  
73 colocar os órgãos governamentais primeiro foi porque quem tem as atribuições são eles e a  
74 Sociedade Civil é quem executa, por isso, não sabe se a Sociedade Civil que estava chegando  
75 se sentiria confortável em apresentar antes de ter conhecimento às atribuições dos órgãos  
76 governamentais. Isabel indicou que veria com o Victor e Rafael para confirmar a data prevista*

77 — os demais membros concordaram com a proposta. Dulce informou que a proposta será  
78 enviada por *e-mail* para todos (as) articularem as datas das apresentações e caso não hajam  
79 alterações, seria aprovado da forma conforme foi apresentada — se houver alterações nas  
80 datas, será informado no corpo do *e-mail*. **6. Capacitação CIAMP-SEJU:** Em seguida, Dulce  
81 apresentou a capacitação do CIAMPRUAPR 2023 com os seguintes *slides*: “CAPACITAÇÃO  
82 CIAMPRUAPR 2023. Atribuições de Conselheiros e Membros. Manual do Servidor Público  
83 Os Princípios Constitucionais da Administração Pública, direta e indireta, encontra-se  
84 estabelecida no Art.37 da Constituição Federal e no Art. 27 da Constituição Estadual. São  
85 Nomeados por Decreto pela Autoridade Competente - Art. 10. Os membros do CIAMP Rua –  
86 PR e seus respectivos suplentes serão nomeados pelo Governador do Estado do Paraná –  
87 Decreto 2.405/2015. São cinco pilares principais do Manual de Ética do servidor: 1.  
88 Legalidade; 2. Impessoalidade; 3. Moralidade; 4. Publicidade; 5. Eficiência. Legalidade:  
89 Significa que a administração pública é uma atividade que se desenvolve sujeita aos  
90 mandamentos da lei, na forma da lei, nos limites da lei e para atingir fins assinalados pela  
91 lei; Neste sentido, que tudo seja feito em conformidade com as normas legais, valorizando a  
92 cidadania e o interesse coletivo. Impessoalidade: Princípio segundo o qual a administração  
93 se move pelo interesse público e não por interesses pessoais, apresentando-se em duas  
94 vertentes: a) proibir que os agentes públicos se valham da coisa pública (vale dizer, do  
95 dinheiro público e dos bens públicos) para fins de promoção pessoal; b) impedir que os  
96 agentes públicos concedam privilégios a poucos em detrimento do interesse geral da  
97 coletividade; Neste sentido, os Membros e Conselheiros dos Colegiados são apartidários,  
98 todos os cidadãos e cidadãs devem ser tratados sem discriminações, sem bandeiras de um ou  
99 de outro, divergências ou convergências políticas/ideológicas, simpatias ou desavenças  
100 pessoais não podem interferir nas discussões com o coletivo. O artigo quinto da Constituição  
101 Federal (1988) determina que “todos são iguais perante a lei”. Moralidade: Resguardar o  
102 interesse público na tutela do bens da coletividade, exigindo que o agente público pautar sua  
103 conduta por padrões éticos que têm por fim último alcançar a consecução do bem comum,  
104 independentemente da esfera do poder ou do nível político-administrativo da Federação em  
105 que atue; Neste sentido respeito ao trato com a coisa pública, respeito ao cidadão(ã),  
106 seguindo aos valores morais que estão postos nas normas jurídicas ou que esteja associada a  
107 alguma determinação jurídica – sendo o colegiado aberto a todos que quiserem participar,  
108 com direito à voz, quando lhes é dado a vez. Portanto, o trato com as questões, e entre as  
109 pessoas, deve ser baseado no respeito. Publicidade: Como regra, todos os atos  
110 administrativos praticados pelos agentes públicos não devem ser sigilosos, salvo aqueles  
111 expressamente definidos em lei. Os atos praticados pela administração devem ser objeto de  
112 ampla divulgação, propiciando a maior transparência possível da atuação dos  
113 administradores; Neste sentido é dever do colegiado e instituições públicas, disponibilizarem  
114 dados e informações a fim de honrar a prestação de contas para a sociedade e comunidade

115 em geral, pelo direito à informação. Eficiência: Foi inserido pela Emenda Constitucional  
116 19/98 (que modifica o regime e dispõe sobre princípios e normas da Administração Pública)  
117 e significa realizar mais e melhor com menos, ou seja, prover os serviços públicos  
118 necessários a toda a população de maneira satisfatória e com qualidade, utilizando o mínimo  
119 necessário de suporte financeiro. Neste sentido, a boa gestão dos recursos e serviços públicos  
120 – fazer o melhor que puder, em todo o tempo de sua atuação no colegiado. Não  
121 desperdiçando o tempo com discussões inúteis ou frívolas, atuando de forma responsável e  
122 participativa, para a construção de uma política pública, que venha de encontro à promoção  
123 e defesa das pessoas em situação de rua. REGIMENTO INTERNO CIAMP RUA/PR Da  
124 Competência dos Membros. Art. 15. Aos membros do CIAMP Rua/PR compete: I – participar  
125 do Grupo de Trabalho que for designado; II – difundir junto às Instituições de origem os  
126 assuntos de relevância debatidos no CIAMP Rua; III – elaborar e analisar relatórios; IV –  
127 trazer demandas pertinentes; V – analisar as demandas recebidas; VI – propor atividades  
128 educativas e ações/projetos; VII – promover debates, entre outras atividades correlatas.  
129 Parágrafo único. As proposições de questões ou matérias a serem submetidas à deliberação  
130 do Plenário do CIAMP Rua deverão ser encaminhadas à Coordenação, a qual distribuirá à  
131 competência do assunto aos Grupos de Trabalhos e encaminhará aos membros do Comitê,  
132 com pelo menos 7 (sete) dias de antecedência da reunião ordinária. Das Reuniões do  
133 CIAMP Rua/PR. Art. 12. Funcionamento do CIAMP Rua: I – o plenário será composto por  
134 todos os integrantes do CIAMP Rua; II – reunir-se-á, ordinariamente, a cada 30 dias; III –  
135 poderá reunir-se extraordinariamente mediante convocação da Coordenação ou através de  
136 requerimento da maioria simples dos seus integrantes dirigido à coordenação. §1º A  
137 convocação será realizada com antecedência mínima de 07 (sete) dias, através de  
138 correspondência formal ou correio eletrônico. §2º A Reunião Plenária iniciará em primeira  
139 chamada se houver maioria absoluta dos integrantes do CIAMP Rua, ou em segunda  
140 chamada, 15 minutos depois, com qualquer número dos representantes, com decisões  
141 tomadas por maioria simples. Da Competência do Plenário do CIAMP Rua/PR. Art. 13.  
142 Compete ao Plenário: I – elaborar o Plano Estadual de Políticas para a População em  
143 Situação de Rua e acompanhar o cumprimento do mesmo; II – elaborar o Plano de Trabalho  
144 do Comitê; III – elaborar o Regimento Interno para o funcionamento do Comitê; IV – propor  
145 estratégias, prioridades do Comitê; V – apresentar anualmente, à Secretaria responsável pela  
146 Política da população em situação de rua e à Sociedade, Relatório Circunstanciado de todas  
147 atividades desenvolvidas pelo Comitê no período; VI – analisar as decisões dos Grupos de  
148 Trabalho, dando ciência, modificando, ou aprovando; VII – aprovar Ata e Pauta das  
149 Reuniões. Competências dos Grupos de Trabalho: Art. 16. Os Grupos de Trabalho, de  
150 natureza técnica e de caráter provisório, são instituídos para tratar de assuntos específicos.  
151 §1º Os integrantes dos Grupos de Trabalho serão escolhidos dentre os membros do Comitê,  
152 tendo como finalidade a análise especializada do tema a ser debatido e deliberado pelo

153 *Plenário. §2º Cada Grupo de Trabalho terá um relator, a quem incumbirá a condução das*  
154 *reuniões e a elaboração de relatório, a ser posteriormente submetido ao Plenário. §3º*  
155 *Poderão participar dos Grupos de Trabalho, os representantes designados e outros*  
156 *convidados tais como: professores, estudiosos ou especialistas do tema que será debatido.*  
157 *Art. 17. Compete ao Plenário decidir sobre a continuidade ou não, dos Grupos de Trabalho.*  
158 *Da Substituição Dos Membros Do Comitê. Art. 23. O não comparecimento de membro titular*  
159 *ou suplente do CIAMP Rua a 03 (três) reuniões ordinárias ou extraordinárias consecutivas,*  
160 *ou a 05(cinco) intercaladas, salvo por motivo justificado, implicará no seu desligamento do*  
161 *Comitê. Parágrafo Único. Entende-se por ausência justificada, aquela comunicada, por*  
162 *escrito, devendo ser encaminhada ao endereço eletrônico do Coordenador, pelo titular ou*  
163 *suplente, até o início da reunião, ressalvados os casos urgentes e excepcionais que serão*  
164 *decididos pelo Plenário. Art. 24. Declarado o desligamento de membro da Sociedade Civil, o*  
165 *Coordenador convocará a Entidade Representativa, não eleita, que recebeu maior número de*  
166 *votos, para que assuma a função. Art. 25. Será desligado do Comitê, o membro que*  
167 *descumprir reiteradamente as normas deste Regimento Interno ou que tiver sido condenado*  
168 *por decisão transitada em julgado pela prática de qualquer ato que se revele incompatível*  
169 *com o exercício de sua função desempenhada. Art. 26. A entidade civil que for desligada,*  
170 *deverá ser comunicada mediante ofício com a decisão fundamentada. Dos Membros Do*  
171 *Comitê Art. 12. A função de membro do CIAMP Rua - PR não será remunerada, sendo*  
172 *considerada serviço de valor relevante ao Estado. Art. 10. Os membros do CIAMP Rua – PR*  
173 *e seus respectivos suplentes serão nomeados pelo Governador do Estado do Paraná.*  
174 *Convidados: Art. 7º As reuniões do CIAMP Rua - PR serão públicas. Art. 8º Serão*  
175 *convidados a participar das reuniões, com direito a voz, sem direito a voto, representantes de*  
176 *entidades ou órgãos, públicos ou privados, cuja participação seja condizente com a pauta da*  
177 *sessão e pessoas que, por seus conhecimentos e experiências profissionais, possam contribuir*  
178 *para a discussão das matérias em exame, bem como: Ministério Público do Estado e do*  
179 *Trabalho, Defensoria Pública, Assembleia Legislativa. Da representatividade - Qualquer*  
180 *membro do Comitê pode representá-lo, em eventos, palestras, fóruns, Seminários e outro,*  
181 *desde que receba a designação do pleno, ou excepcionalmente, pela coordenação do*  
182 *colegiado. SEJU Atribuições Art. 13. O CIAMP Rua – PR será coordenado pela Secretaria de*  
183 *Estado da Justiça, Família e Trabalho – SEJUF, que prestará todo o apoio técnico-*  
184 *administrativo necessário para seu pleno funcionamento. (Redação dada pelo Decreto 12344*  
185 *de 10/10/2022) I - um representante titular e um representante suplente da Secretaria de*  
186 *Estado responsável pela política de Cidadania e Direitos Humanos; - Celebrando o Termo de*  
187 *Adesão à Política Nacional da População em Situação de Rua, a SEJU assumiu alguns*  
188 *compromissos, elencando três prioridades: I. Consolidação e implementação da Política*  
189 *Nacional da População em Situação de Rua; II. Proteção e promoção dos direitos humanos*  
190 *das pessoas em situação de rua; e III. Combate à violência. Agradecimento aos participantes.*

191 *A perseverança e trabalho árduo é o segredo para superação das dificuldades da vida. Dulce*  
192 *Darolt, Responsável Técnica Política da População em Situação de Rua e do CIAMP*  
193 *Rua/PR. [ciampruaparana@sejuf.pr.gov.br](mailto:ciampruaparana@sejuf.pr.gov.br), Fone: (41) 3210-2526.”. Após a apresentação dos*  
194 *slides, Dulce agradeceu a todos (as) participantes do CIAMPRua que participam das*  
195 *atividades direta e indiretamente, sejam eles Estagiários (as), Residentes Técnicos,*  
196 *colaboradores, técnicos, terceirizados e todos (as) que colaboram. Naira informou que entre o*  
197 *dia 08 ao 12 de Maio acontecerá o Registre-se. **7. Relatoria das Ações do Plano de***  
198 **Trabalho 2023:** Dulce informou que o Rafael e a Keiko estavam responsáveis pelo Relatório,  
199 *mas lhe foi solicitada que fizesse a primeira parte da relatoria referente a uma reunião com o*  
200 *Leonildo, Dulce e a Silvia Xavier, além do Chefe do Paraná em Ação, Wagner, pois o*  
201 *Leonildo veio solicitar que fosse realizada uma ação no mês de Agosto para celebrar o Dia*  
202 *Nacional das Pessoas em Situação de Rua. Portanto, a partir dessa reunião, houve outras*  
203 *reuniões para consolidar as solicitações feitas pelo Movimento PSR. Dando sequência à*  
204 *relatoria, Rafael apresentou o seguinte documento ao pleno do CIAMPRUA; “REUNIÕES*  
205 *REALIZADAS A FIM DO CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO CIAMPRUA*  
206 *PARANÁ – 2023. REUNIÃO 24/04/2023. Aos vinte de quatro dias do mês de abril de 2023, às*  
207 *9h00, na Secretaria da Justiça e Cidadania, localizada na Rua Jacy Loureiro S/N foi*  
208 *realizada reunião da Coordenação do CIAMPRua/Paraná e da equipe DRUA, com o*  
209 *Movimento Nacional da População em Situação de Rua e a Coordenação do Departamento*  
210 *de Direitos Humanos. Acompanharam a reunião: Dulce Maria Darolt – Coordenadora do*  
211 *CIAMPRua Paraná; Leonildo Filho, Silvia Xavier - Coordenadora do Departamento de*  
212 *Direitos Humanos; Wagner – Técnico do Paraná em Ação. Em reunião, Leonildo (MNPR)*  
213 *apresentou idéias sobre evento a ser realizado nno mês de agos, quando é celebrado o Dia*  
214 *Nacional da Luta da População em Situação de Rua. Solicitou apoio do Paraná em Ação, a*  
215 *fim de, entre outras prestações de serviços, fazer documentação para a População em*  
216 *Situação de Rua. Também foram apresentadas questões sobre a Cozinha Solidária e políticas*  
217 *de empregabilidade. REUNIÃO 27/04/2023. Aos vinte de sete dias do mês de abril de 2023,*  
218 *às 9h30, na Secretaria da Justiça e Cidadania, localizada na Rua Jacy Loureiro S/N foi*  
219 *realizada reunião da Coordenação do CIAMPRua/PR, a Técnica-Representante da*  
220 *Secretaria da Assistência Social e o Técnico-Representante da Secretaria do Trabalho e*  
221 *Geração de Renda. Fizeram-se presentes: A Coordenadora do Comitê Intersetorial de*  
222 *Monitoramento e Acompanhamento da População em Situação de Rua do Paraná - Dulce*  
223 *Maria Darolt; o Técnico da Secretaria do Trabalho – Victor; a Técnica da Secretaria da*  
224 *Assistência Social - Patrícia Tortato; a Secretaria Executiva do CIAMPRUAPR Angélica*  
225 *Rein; a Residente Técnica Keiko Sato e o Residente Técnico Rafael Rossato. Em reunião*  
226 *foram tratadas questões sobre as nomeações dos representantes do Comitê e a necessidade*  
227 *de renomear tanto os representantes da sociedade civil quanto os representantes*  
228 *governamentais. Dulce apresentou os ofícios de nomeação aos presentes que relataram já*

229 *estarem alinhados sobre quem será o titular e quem será o suplente – pois ambas Secretarias*  
230 *utilizarão a mesma cadeira de Membro ao CIAMP. A coordenadora Dulce apresentou as*  
231 *idéias explanadas por Leonildo na reunião do dia 24/04 e frisou a importância da Secretaria*  
232 *do Trabalho nas questões apresentadas. Dulce informa que é necessário fazer parceria com*  
233 *os municípios para a população em situação de rua ser acolhida, pois precisam ter lugar de*  
234 *acolhimento para tomar banho e dormir, poderem trabalhar no dia seguinte. Muitas vezes a*  
235 *PSR nem consegue ir a entrevistas. Victor relatou a capacitação da Secretaria do Trabalho,*  
236 *assim como os cursos e qualificação. Além disso, ressaltou sobre a necessidade não somente*  
237 *da acolhida, mas do acompanhamento pela prefeitura e assistência social. Patrícia*  
238 *acrescente que dessa forma funcionaria. Por fim, foram apresentadas também as ações do*  
239 *Plano de Trabalho 2023 ao técnico Victor, assim como o Eixo do Trabalho do Plano*  
240 *Estadual. Victor solicitou que seja enviado à SETR, e se responsabilizou em analisar com*  
241 *calma o eixo e apresentar suas sugestões. VISITA TÉCNICA 28/04/2023. Aos vinte de oito*  
242 *dias do mês de abril de 2023, às 9h00 foi realizada visita técnica ao equipamento de*  
243 *atendimento à POPrua do município de Colombo pela Equipe da Coordenação do*  
244 *CIAMPRUA/PR e o Técnico da Secretaria do Trabalho. Fizeram-se presentes: Dulce Darolt*  
245 *– coordenadora da política; Victor – Técnico do Trabalho; Keiko Sato – Residente Técnica;*  
246 *Rafael Rossato – Residente Técnico; Patrícia Corrêa Silva – Diretora PSE; Joel Schimit –*  
247 *coordenador do Centro Pop e assistente social; Haliston Correa Ramires – coordenador do*  
248 *acolhimento, e Ângela que é assistente social da área feminina e famílias. Foi visitado o*  
249 *CENTROPop do município e os Acolhimentos: masculino, feminino e famílias. Foi aplicado o*  
250 *formulário para monitoramento – Previsto no Plano de Trabalho de 2023. A visita técnica*  
251 *pretendeu, além da aplicação do formulário, a instrução ao município de como instituir o*  
252 *CIAMPRUA Municipal. Os técnicos do município entenderam a importância de abrir o*  
253 *colegiado no município e se comprometeram começar alinhar com os demais técnicos.*  
254 *REUNIÃO 28/04/2023. Aos vinte de oito dias do mês de abril de 2023, às 14h30, na*  
255 *Secretaria da Justiça e Cidadania, localizada na Rua Jacy Loureiro S/N foi realizada reunião*  
256 *da Coordenação do CIAMPRUA/PR, o Movimento Nacional da População em Situação de*  
257 *Rua e a Secretaria de Segurança Alimentar do Estado do Paraná. Fizeram-se presentes: a*  
258 *Coordenadora do CIAMPRuaPR – Dulce Darolt; o presidente do MNPR – Leonildo Filho; o*  
259 *técnico da SEAB – Valdenir Batista Veloso Neto, a Secretária Executiva do CIAMPRUA –*  
260 *Angelica Rein; a Residente Técnica – Keiko Sato; o Residente Técnico – Rafael Rossato. Em*  
261 *reunião foram apresentados dois projetos à SEAB. A primeira sendo a ampliação da Cozinha*  
262 *Solidária aos municípios do interior do estado. A segunda sendo a adesão da Padaria Escola*  
263 *nas dependências da Cozinha Solidária já existente em Curitiba. Ambas as propostas foram*  
264 *bem recebidas pela SEAB que orientou como realizar os procedimentos de ambas as*  
265 *implementações. Além disso, a SEAB também orientou o Sr. Leonildo fizesse inscrição via*  
266 *núcleo regional para receber os produtos do programa compra direta Paraná, advindos da*



COMITÊ INTERSETORIAL DE ACOMPANHAMENTO  
MONITORAMENTO DA POLÍTICA DA POPULAÇÃO EM  
SITUAÇÃO DE RUA DO ESTADO DO PARANÁ



267 agricultura familiar. Com relação ao eixo segurança alimentar e nutricional, ficou acordado  
268 que a o Sr. Neto fará a revisão e encaminhará até a primeira quinzena de maio. REUNIÃO  
269 02/05/2023. Aos dois dias do mês de maio de 2023, às 14h30, na Secretaria da Justiça e  
270 Cidadania, localizada na Rua Jacy Loureiro S/N foi realizada reunião da Coordenação do  
271 CIAMP/PR e a Escola e Educação em Direitos Humanos – ESEDH. Fizeram-se  
272 presentes: A Coordenadora do Comitê Intersetorial de Monitoramento e Acompanhamento  
273 da População em Situação de Rua do Paraná, Dulce Darolt, o Jeferson - Coordenador chefe  
274 da ESEDH (escola de Direitos Humanos), o representante do Movimento Nacional da  
275 População em Situação de Rua, Sr. Leonildo e a Residente Técnica, Keiko Sato. Sr. Leonildo  
276 contextualizou sobre a população em situação de rua informando que já conseguiu um local  
277 com capacidade para acomodar de 50 a 70 pessoas, pit stop, para pernoite e que precisa de  
278 kits dormida e também lanches quentes para distribuir, podendo disponibilizar o espaço da  
279 cozinha solidária para o preparo. O Sr. Jefferson se disponibilizou a conversar com seus  
280 parceiros para ajudar nas campanhas de arrecadação de alimentos, roupas de inverno e  
281 cobertores. Ficou de levantar qual o contingente e a forma de como poderá ser as  
282 contribuições e assim que tiver um posicionamento fará contato. Também foi conversado  
283 sobre possível parceria com as Faculdades Adventistas do Estado do Paraná, no intuito de  
284 fazer um levantamento, através de projetos, da população em situação de rua em todo o  
285 estado. AÇÕES . Envio do Ofício do Projeto Inverno e da Orientação Técnica com as  
286 Diretrizes para o Projeto Inverno PSR 2023 – enviado á todos os membros do CIAMP, aos  
287 técnicos municipais parceiros do CIAMP, para distribuírem em suas redes de contato. E  
288 enviado ao e-mail dos 399 prefeitos municipais. Realizada a primeira conversa com SETI –  
289 sobre a possibilidade de Inclusão do Censo POPrua no Planejamento das Universidades  
290 Estaduais. Estamos aguardando agenda do MNPR para agendar reunião com o  
291 representante da SETI – Secretaria de Ciência e Tecnologia.”. Durante a leitura, Rafael  
292 realizou alguns apontamentos como o foco principal da reunião do dia 27 de Abril com a  
293 Secretaria de Trabalho, este que foi realizar parcerias para capacitação e qualificação da PSR,  
294 fazer o intermédio da mão de obra e conseguir vagas de emprego, além da importância da  
295 Secretaria de Assistência Social no acompanhamento desta população. Dulce relatou um  
296 exemplo, como quando o sujeito consegue uma vaga de emprego, mas não tem onde dormir,  
297 tomar banho ou trocar de roupas para ir ao trabalho, impossibilitando sua reinserção, por isso,  
298 é essencial que a Assistência Social possa acolher essas pessoas para que elas consigam dar  
299 continuidade em suas vidas. Thais questionou se o Comitê já havia discutido a questão do  
300 Housing First. Rafael informou que o Mãos Invisíveis possuem um grande lastro de  
301 conhecimento sobre o Housing First, fazendo cursos e capacitações sobre isso. Em Curitiba,  
302 Dulce informou que há o INRua junto a Igreja Católica, onde agora conseguiram  
303 financiamento do Governo Federal para implementação do Moradia Primeiro, mas na questão  
304 da empregabilidade, o município pode utilizar de diversas estratégias para garantir que os



305 sujeitos consigam dar um pontapé inicial em suas reinserções no Mercado de Trabalho.  
306 Rafaella disse no *chat* que caso precisem de mais informações poderiam entrar em contato  
307 com ela. Dando sequência à relatoria, Rafael informou que no dia 28/04 aconteceu a visita  
308 técnica e foi posto no Plano de Trabalho que há a intenção de visitar os equipamentos do  
309 atendimento à PSR em Curitiba. Portanto, dia 28/04 foi visitado o equipamento de Colombo  
310 pela equipe do CODIHC juntamente ao Vitor da Secretaria de Trabalho, foram realizados  
311 diálogos para a abertura do CIAMPRua Municipal e eles se mostraram muito abertos a essa  
312 possibilidade, por isso, foram dadas todas as orientações para essa implementação. Além  
313 disso, houve conversas com o Valdemir (SEAB) e o Presidente do MNPR, Leonildo, sobre a  
314 ampliação da Cozinha Solidária em que a SEAB acolheu a proposta e direcionou outras  
315 orientações, uma delas foi a adesão da Padaria Escola nas dependências da Cozinha Solidária.  
316 Além disso, foi direcionado que os produtos fossem adquiridos por meio do Programa  
317 Compra Direta Paraná, advindos da Agricultura Familiar. Dulce acrescentou que todos os  
318 passos foram explicados e agora, é o Leonildo que deve fazer por meio de ofício para a SEAB  
319 em parceria com o município, para assim, dar início à tramitação e os alimentos serem  
320 disponibilizados ao Programa Cozinha Solidária. Ademais, na reunião foi solicitado a resposta  
321 do Eixo da SEAB e foi acordado que seria enviado até a primeira quinzena de Maio e o Vitor  
322 também indicou que faria algumas alterações no Eixo do Trabalho e enviaria ao Comitê. A  
323 seguir, Keiko relatou que no dia 2 de Maio houve uma reunião na SEJU com o Jeferson,  
324 Coordenador da ESEDH e o Leonildo (*online*), que relatou que conseguiu um local para  
325 acomodar cerca de 70 pessoas, mas que necessita de “kits dormida” e lanches quentes para  
326 distribuir — podendo disponibilizar o espaço da Cozinha Solidária para o preparo. Keiko  
327 explicou que o *kit* dormida são itens para se aquecer, como colchoados, cobertores e  
328 travesseiros. Taísa relembrou que no ano passado, houve uma reunião sobre a Operação  
329 Inverno com a Coordenação da Política de Assistência Social do Estado, onde foi indicada a  
330 possibilidade de instituições da Sociedade Civil se cadastrar no sistema para receber esses  
331 *kits*, seja de dormida ou de higiene, mas não sabe se ainda estaria válido para esse ano. Dulce  
332 complementou que havia um aplicativo na SEJUF para cadastro das instituições para  
333 receberem doações, mas teria que verificar para ver se ainda está funcionando e em qual  
334 secretaria devido ao desmembramento da SEJUF. Por fim, após o fim da relatoria, Keiko  
335 informou que, como ela e o Rafael são Residentes Técnicos, podem fazer as vistorias apenas  
336 no perímetro da RMC, mas aos poucos devem chegar em todas de alguma forma. Tatiana  
337 destacou que seria essencial uma Visita Técnica no município de Ponta Grossa devido ao  
338 momento decisivo de mudanças na demanda PSR no município, por isso, se faz necessário  
339 organizar, planejar e fazer parcerias para atender a todos (as) da melhor forma com o  
340 fortalecimento da Rede. Dulce destacou que, todas as vezes que os municípios entraram em  
341 parceria com o CIAMPRUA, quem ganhou foi a população, somando forças e construindo a  
342 política, cativando parceiros governamentais e não governamentais, além de sempre ter um

343 (a) representante do Movimento da PSR, sugerindo assim, que quando for criado o  
344 CIAMPRua Municipal em Ponta Grossa, fosse adicionada uma cadeira fixa para  
345 representantes do Movimento PSR porque eles tem a vivência e trazem as principais  
346 demandas. Dulce informou que os próximos passos são as reuniões agendadas com a SETI  
347 sobre o levantamento da PSR e também o Adventista, verificando o que cada um pode fazer  
348 para fomentar esses projetos de pesquisa em suas cidades de abrangência. **8. Informação**  
349 **Técnica — Elo Social:** Dulce relembrou que a Informação Técnica não foi aprovada nas  
350 reuniões anteriores para aguardar contribuições, mas não foram enviadas, por isso, seria  
351 apresentada agora para aprovação do pleno. Em seguida, Angélica compartilhou a Informação  
352 Técnica — que também foi compartilhada via *e-mail* — que foi redigida em conjunto pela  
353 Patrícia, Giovana, Dulce e Júlia. Por fim, a Minuta da Informação Técnica foi posta em  
354 aprovação do pleno do CIAMPRua — sem ressalvas ou manifestações, a minuta foi aprovada  
355 pelos membros. **9. Informes Gerais:** Não houve informes. **10. Encerramento:** Assim sendo,  
356 Angélica agradeceu a presença de todas e todos e deu por encerrada a Reunião Ordinária do  
357 mês de Maio do Comitê Intersetorial de Acompanhamento e Monitoramento da Política em  
358 Situação de Rua do Estado do Paraná. A presente memória foi lavrada por Davi da Rosa e  
359 revisada por Angélica Rein, Secretária Executiva do CIAMPRua/PR. Memória aprovada na  
360 Reunião Ordinária de Junho de 2023 do CIAMPRua/PR – ocorrida no dia 13/06/2023.