

1 **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO ESTADUAL DE**
2 **DEFESADOS INTERESSES DIFUSOS — CEG/FEID**

3 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA — 13 de Dezembro de 2023**

4

5 Ao décimo terceiro dia do mês de Dezembro de dois mil e vinte e três, às 10h00, em
6 formato *online* através do *link* disponibilizado por *e-mail* para todos os (as)
7 conselheiros (as), deu-se início à Reunião Ordinária do Conselho Estadual Gestor
8 do Fundo Estadual de Defesa dos Interesses Difusos do Paraná, fizeram-se
9 presentes **Governamentais:** JANE VASQUES (SEJU); OLYMPIO DE SÁ SOTTO
10 MAIOR (MPPR); SIBELI CAMARGO VICKI (SEFA); ROBERTO (PROCURADORIA-
11 GERAL DO ESTADO). **Sociedade Civil:** MARCEL JERONYMO LIMA OLIVEIRA
12 (GRUPO DIGNIDADE). **Colaboradores (as):** MARIANA BARROS (SEJU);
13 ZAQUIELSON (SEJU); RAQUEL OSOWSKI (MPPR); JEFERSON CASTRO
14 (SEJU); **Justificativa de Ausência:** Não foram apresentadas justificativas de
15 ausência. **1. Abertura:** Inicialmente, Mariana saudou a todos (as) e em seguida, deu
16 abertura à Reunião Ordinária do Conselho Estadual Gestor do Fundo Estadual de
17 Defesa dos Interesses Difusos do Paraná. **2. Aprovação da Pauta:** Mariana
18 informou que a pauta foi enviada via *e-mail* para todos (as) e indagou se estavam de
19 acordo com os tópicos. Marcel indicou que os documentos listados na pauta 5 e 6
20 não foram recebidos. Jane informou que o Protocolo do FUNCOR foi recente e
21 estava verificando, já quanto a Inspeção do Controle Externo seria explanado pelo
22 Jeferson em plenária. **3. Aprovação da Ata de Outubro:** Mariana informou que a
23 ata foi encaminhada por *e-mail* e indagou se todos (as) estavam de acordo — sem
24 ressalvas, ata aprovada. **4. Aprovação do Calendário de Reuniões de 2024:** A
25 seguir, Mariana compartilhou a seguinte proposta de Calendário para as Reuniões
26 Ordinárias de 2024: 09 de Fevereiro; 03 de Abril; 05 de Junho; 07 de Agosto; 09 de
27 Outubro e 04 de Dezembro. Raquel sugeriu que a reunião de 09 de Fevereiro fosse
28 alterada, pois é véspera de Carnaval, sugerindo 21 de Fevereiro. Marcel informou

29 que às quartas-feiras de manhã não poderia, sugerindo que fossem nas quintas-
30 feiras. Mariana registrou que verificaria a disponibilidade das salas e se poderia ser
31 deliberado pelo grupo de *whatsapp* — todos (as) concordaram. **5. Protocolo Nº**
32 **21.238.699-5: OF. 591/2023 - RECEBIMENTO FUNCOR:** Jeferson informou que o
33 Ministério Público solicitou informações via Ofício 591/2023 a respeito de um valor
34 recebido, por isso, a SEJU entrou em contato com o núcleo responsável para fazer
35 um levantamento destes recursos e nortear o encaminhamento correto a ele.
36 Portanto, seria verificada a transferência de R\$ 15.169,15 por Germano Toledo
37 Alves para o FEID conforme solicitado pelo Ministério Público do Estado do Paraná.
38 Raquel destacou que é necessário estabelecer um fluxo para que as questões do
39 FEID sejam notificadas imediatamente ao Conselho, antes da tramitação dentro do
40 Estado. Marcel informou que na página 22 do Protocolo já há a resposta da SEJU
41 quanto ao questionamento do MP, portanto, sugeriu que o CEG/FEID delibere que
42 teve ciência e solicite a remessa de volta ao MP, encerrando hoje este protocolo.
43 Raquel indicou que o Ofício questiona sobre 15 mil reais e a resposta da SEJU é
44 referente somente a 10 mil reais, faltando 5 mil a serem averiguados. Visto isso,
45 Marcel refez sua sugestão de encaminhamento para que, agora, este protocolo
46 retorne para o setor fazendário para expliquem onde está os 5 mil reais faltantes,
47 pois há 3 comprovantes de depósito das páginas 11 a 14 do Protocolo. Roberto
48 sugeriu que o Protocolo fosse devolvido ao MP informando que foram identificados
49 apenas dois depósitos e se for o caso, que fosse enviado o comprovante do terceiro
50 depósito. O encaminhamento aprovado foi o do Marcel, suprarrelatado acima. **6.**
51 **Documento da 6ª Inspeção de Controle Externo:** Jeferson informou que o
52 Gabinete do Secretário recebeu uma solicitação do Tribunal de Contas referente a
53 constatação da baixa execução orçamentária, assim, foi encaminhado um Protocolo
54 explicando um dos motivos, que é a alteração da Lei que aguarda sua aprovação
55 para que os recursos sejam utilizados. Raquel solicitou que seja pautado na próxima
56 reunião o pagamento de PIS/PASEP relatado no Protocolo, pois essa não é uma
57 atribuição do Fundo — encaminhamento aprovado. **7. Protocolo Nº 21263108-6:**
58 **SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DO GERADOR:** Jeferson

59 informou que essa solicitação veio do CENSE, mas a SEJU já estaria devolvendo
60 este protocolo para o Núcleo Fazendeiro para que apresentem o que deve ser feito,
61 pois o mesmo veio sem despacho e somente consta o valor de 15 mil reais, sem
62 quaisquer detalhes. Marcel sugeriu que o CEG/FEID responda o protocolo para sua
63 origem, informando que não Editais abertos no momento e solicitando um maior
64 detalhamento do pedido — encaminhamento aprovado. **8. Informes Gerais:** Sem
65 informes gerais. **9. Encerramento:** Por fim, Mariana agradeceu a presença de todos
66 (as) e deu por encerrada a Reunião Ordinária do Conselho Estadual Gestor do
67 Fundo Estadual de Defesa dos Interesses Difusos do Paraná. A presente ata foi
68 lavrada por Davi da Rosa.