

30 uma Informação Técnica com o tema para ser arquivado nos documentos do FEID
31 com a ata. Roberto sugeriu que a PGE fosse provocada para confirmar esse
32 recolhimento de PIS/PASEP pelo Fundo. Jane indicou que fará o Protocolo
33 solicitando a informação técnica e encaminhará para a PGE. Sibeli confirmou que
34 sim, é obrigatório esse pagamento do PIS/PASEP. **6. Apresentação de Relatório**
35 **Financeiro do CEG/FEID:** Conforme suprarrelatado pela Jane, o financeiro não
36 poderá participar da reunião e por isso, encaminharam um extrato da conta para
37 conhecimento do Conselho Gestor — Marcel solicitou que o extrato seja
38 encaminhado no grupo. Mariana compartilhou a tabela com as informações retiradas
39 do extrato para visualização de todos (as). O saldo em 31/12/23 era de R\$
40 1.965.336,37. Marcel solicitou que os relatórios sejam atualizados, no mínimo,
41 bimestralmente e que sejam mais detalhados, pois somente o extrato não explica
42 muita coisa. Sibeli informou que no Conselho do Idoso há uma apresentação de
43 relatório financeiro e ela é feita rapidamente, então, sugeriu que seja feita uma força-
44 tarefa apenas para criar uma planilha a ser alimentada com os extratos para análise
45 e monitoramento do Conselho Gestor. **7. Avaliação de necessidade de solicitar à**
46 **Comissão de Políticas Públicas a proposição de modelo de Plano de Ação do**
47 **FEID (art. 22, I do RI – CEG/FEID):** Marcel indicou que em 2024 deveria ser
48 construído um Plano de Ação para aplicar os recursos do Fundo, definindo quais
49 serão os critérios de acesso aos recursos. Para isso, Marcel solicitou que os (as)
50 conselheiros (as) da Comissão pensem em conjunto nessa construção para além
51 das plenárias. **8. Promover evento, em parceria com Amapar e APMP, de**
52 **divulgação do CEG/FEID (Art. 7, IV, RI – CEG/FEID):** Marcel destacou que a
53 proposta seria o Conselho Gestor promover atividades/eventos em parceria com
54 associações na perspectiva a quem compete a designação da lei, assim,
55 compreenderão quais casos podem ser destinados ao FEID. Raquel destacou que a
56 ideia do evento é boa, mas deve ser feito uma retrospectiva das demandas
57 encaminhadas à SEJU desde 2022, por exemplo, a aprovação da alteração da lei
58 ainda não teve respostas e por isso ainda não há saídas do Fundo. Além disso,
59 Raquel indicou que não acha melhor procurar as associações de classe ao invés de

60 realizar o evento dentro do próprio Ministério Público. Jane informou que antes de ir
61 ao Secretário, a lei foi encaminhada para o Diretor de Direitos Humanos e está lá
62 para aprovação dele e encaminhar ao Secretário. Raquel solicitou o número do
63 Protocolo. Roberto indicou que as orientações deveriam se estender para a
64 Defensoria Pública, não somente no MP, pois ambos provocam o Judiciário nessas
65 ações e concorda que deve ser interno. **9. Informes dos conselheiros:** Marcel
66 solicitou que seja pautado na próxima plenária a questão da vacância na vaga de
67 sociedade civil, sendo necessário que a Secretaria Executiva busque preenchê-la
68 com a próxima instituição da lista ou em um novo processo eleitoral. Raquel
69 lembrou que foi deliberado entrar em contato com a próxima instituição da lista,
70 que era o CDH de Foz do Iguaçu. Além disso, Raquel indagou se os depósitos
71 debatidos na última reunião — onde foram identificados apenas dois depósitos de
72 três que deveriam ter sido feitos — foram resolvidos e encaminhado à SEFA,
73 também, questionou sobre o pedido do CENSE. Mariana respondeu que, segundo o
74 Jeferson, o pedido do CENSE foi encaminhado erroneamente ao CEG/FEID, era
75 para outro Conselho. Jane informou que o Protocolo dos depósitos foi encaminhado
76 ao NFS e a resposta será encaminhada no grupo do CG. **10. Encerramento:** Por
77 fim, Mariana agradeceu a presença de todos (as) e encerrou à Reunião Ordinária do
78 Conselho Estadual Gestor do Fundo Estadual de Defesa dos Interesses Difusos do
79 Paraná.