



SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA, TRABALHO E DIREITOS HUMANOS

EDITAL Nº 12/2017 - SEJU

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA JUSTIÇA, TRABALHO E DIREITOS HUMANOS- SEJU, no uso de suas atribuições legais, bem como atendendo aos termos da Lei Complementar Estadual nº 108/2005, e Decreto Estadual nº 4.512/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público e considerando o contido no Edital nº 16 /2016 - SEJU, resolve

TORNAR PÚBLICO

1. A convocação dos candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária na função de Técnico Administrativo, relacionados no **Anexo I** deste Edital, para comparecerem à Rua Jacy Loureiro de Campos, s/nº - Palácio das Araucárias - 2º Andar, Ala-D, Grupo de Recursos Humanos Setorial, Centro Cívico, Curitiba-PR, no dia **07 de abril de 2017**, as 14h, para comprovação da titulação declarada no ato da inscrição no tocante a Escolaridade, Aperfeiçoamento Profissional e Tempo de Serviço, conforme subitens **8.1, 9.1, 9.2** e entrega da documentação especificada no item **11.4** do Edital nº 16/2016-SEJU.
2. A convocação dos candidatos na forma proposta tem por objetivo comprovar as informações prestadas pelos candidatos no ato da inscrição, não implicando na obrigatoriedade da contratação.
3. O candidato que comprovar a titulação declarada no ato da inscrição do Processo Seletivo Simplificado e fizer a entrega da documentação especificada no item **11.4** do Edital nº 16/2016-SEJU, dentro do número de vagas previstas no Anexo II, assinará o contrato para o início de suas atividades no dia 10 de abril de 2017, obedecendo rigorosamente a ordem de classificação final.
4. Os candidatos que excederem o número de vagas previstas, permanecerão em lista de espera, e quando convocados para contratação deverão, se necessário, atualizar os documentos previsto no item 11.4, letras "e", "i", "j", "k" e "l" do Edital nº 16/2016-SEJU.
5. Será excluído do Processo Seletivo Simplificado o candidato que;
 - a) Não comparecer na data e horário estipulado neste Edital;
 - b) Não estiver em conformidade com os critérios estabelecidos nos Editais nº16/2016 - SEJU.
6. O candidato deverá apresentar comprovante de inscrição válido à comprovação dos títulos informados no presente Processo Seletivo Simplificado, conforme previsto no subitem 7.9 do Edital nº 16/2016 – SEJU.
7. Para a contratação o candidato deverá apresentar Carteira de Identidade expedida pelo Instituto de Identificação do Estado do Paraná – IIPR/SESP, indispensável para a implantação do pagamento (original e cópia);

Curitiba, em 31 de março de 2017.

Artagão de Mattos Leão Junior,
Secretário de Estado da Justiça, Trabalho e Direitos Humanos.



SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA, TRABALHO E DIREITOS HUMANOS

Anexo I do Edital nº 12/2017- SEJU

RELAÇÃO NOMINAL DOS CANDIDATOS

Etapa: 201613 - TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Função: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Nome	RG	Class. Afro
DAIANE NASCENTE DA SILVA	141715364	33
MARCIA MENDES LIMA ROSA	85217470	34
ANALU DA SILVA EVANGELISTA	93749227	35



SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA, TRABALHO E DIREITOS HUMANOS

Anexo II do Edital nº 12/2017- SEJU

LOCALIDADE	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
	AFRODESCENDENTE
CURITIBA	1