



**ESTADO DO PARANÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA E DA CIDADANIA**  
**GRUPO DE RECURSOS HUMANOS SETORIAL**

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA POSSE**  
**EDITAL DE CONCURSO Nº 069/2005- SEED**  
**ESCOLHA DE VAGAS PARA A SEJU**

| Nº | DOCUMENTOS PARA A POSSE  | FORMA DE APRESENTAÇÃO | ENTREGA |
|----|--|-----------------------|---------|
| 1  | Carteira de identidade expedida pelo Instituto de Identificação do Estado do Paraná.   | Original e cópia      |         |
| 2  | Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação.  | Original e cópia      |         |
| 3  | Título de eleitor e comprovante de voto ou justificativa da última eleição (2006).   | Original e cópia      |         |
| 4  | Comprovar o nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo conforme;<br>- para o cargo de Agente Profissional: Diploma de Curso Superior com registro no MEC;<br>- para o cargo de Agente de Execução: Ficha modelo 19 (Histórico Escolar do Ensino Médio – 2º grau), ou Diploma registrado no MEC para quem fez curso em nível técnico de ensino médio (2º grau); e<br>- para o cargo de Agente de Apoio: Ficha modelo 18 (Histórico Escolar do Ensino Fundamental – 1º grau). | Original e cópia      |         |
|    | Apresentar boa condição de saúde física e mental.<br>Atestado de Saúde expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, <b>declarando expressamente que o candidato apresenta boas condições de saúde física e mental para o exercício da função, objeto da nomeação, com data de expedição não superior a 30 dias.</b>  | Original              |         |
|    | *Ficha de Declaração Negativa de Acúmulo de Cargos   | Original              |         |
|    | *Declaração de Bens ou a cópia da Declaração de Imposto de Renda (contendo a declaração de bens).  | Original              |         |

| Nº | DOCUMENTOS IMPLANTAÇÃO DE PAGAMENTO              | FORMA DE APRESENTAÇÃO   | ENTREGA |
|----|--|-------------------------|---------|
| 1  | C.P.F.   | Original e cópia        |         |
| 2  | Número do PIS/PASEP                              | <b>Original e cópia</b> |         |
| 3  | Comprovante de tipo sanguíneo                    | <b>Cópia</b>            |         |
| 4  | Comprovante atual de Residência                  | <b>Original e cópia</b> |         |
| 5  | Certidão de Casamento                            | <b>Original e cópia</b> |         |
| 6  | Certidão de Nascimento de filho (s)              | <b>Original e cópia</b> |         |
| 7  | Comprovante de Conta Corrente no Banco do Brasil | <b>Cópia</b>            |         |
| 9  | *Ficha Cadastral                                 | Original                |         |

DECLARO TER **ENTREGUE** A DOCUMENTAÇÃO ACIMA.

Data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura

DECLARO TER **RECEBIDO** A DOCUMENTAÇÃO ACIMA.

Data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura