PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREÂMBULO

O ESTADO DO PARANÁ, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS**, torna público que promoverá licitação na modalidade "Pregão Presencial", do tipo menor preço por lote, para aquisição de Material de Expediente, especificado no Anexo VII – Termo de Referência.

A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, na data de 04/10/2012, às 09:30 horas, na sala de reuniões da SEJU, situada à Rua Jacy Loureiro de Campos, s/nº, Palácio das Araucárias – 4° andar Asa "D" - Centro Cívico – Curitiba - PR.

Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização da licitação na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil, ou de expediente normal, subsequente ao ora fixado.

Os interessados em participar da presente licitação poderão obter o Edital pela *internet*, acessando os ***sites*** www.comprasparana.pr.gov.br ("Licitações do Poder Executivo – Licitações por Instituição – SEAP") e www.seju.pr.gov.br.

A presente licitação será processada e julgada com fundamento na Lei Federal 10.520/02, e pela Lei Estadual 15.608/07, com aplicação subsidiária da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações e ainda da Lei Complementar 123/06.

Integram este instrumento convocatório os seguintes documentos:

ANEXO I:	**Modelo de Proposta de Preço;**
ANEXO II:	**Documentos de Habilitação;**
ANEXO III:	**Modelo de Termo de Credenciamento;**
ANEXO IV:	**Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo;**
ANEXO V:	**Modelo de Declaração de não Utilização de Mão de Obra Menor;**
ANEXO VI:	**Minuta da Ordem de Serviço para Fornecimento;**
ANEXO VII:	**Termo de Referência;**
ANEXO VIII:	**Minuta do Contrato;**
ANEXO IX:	**Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação**

Os trabalhos inerentes à presente licitação serão conduzidos pelo Pregoeiro, servidor da **SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS - SEJU**, a quem cabem as atribuições e competências arroladas no art. 48 da Lei Estadual n° 15.608/07, acompanhado da devida Equipe Técnica e de Apoio.

1. DO OBJETO

Contratação de Empresa(s) especializada(s) para a aquisição de material de expediente, conforme especificado no ANEXO VII – TERMO DE REFERÊNCIA.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

2. DO VALOR GLOBAL ESTIMADO PARA O CONTRATO

2.1.O valor máximo a ser licitado através deste Pregão Presencial é de R$ 31.235,50 (trinta e um mil, duzentos e trinta e cinco reais e cinquenta centavos), consoante artigo 27, inciso XXI, da Constituição do Estado do Paraná.

3. DA PREVISÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIO-FINANCEIROS

3.1.O valor previsto no item 2.1 correrá à conta da Dotação Orçamentária 0701.14422014.008 – Gestão da Defensoria Pública, Natureza da Despesa 3390.3002 – Material de Expediente, Fonte de Recursos: 100 – Tesouro do Estado.

4. DA PARTICIPAÇÃO

4.1.Poderão participar da presente licitação as empresas regularmente estabelecidas no país, cujo ramo e finalidade de atuação sejam pertinentes ao do objeto ora licitado; satisfaçam integralmente às exigências estabelecidas neste edital e, ainda, aquelas cadastradas no CLE (Cadastro de Licitantes do Estado do Paraná).

4.2.A regularidade no cadastro da licitante poderá ser confirmada por meio de consulta *on-line*, cujo comprovante será impresso e juntado ao processo de licitação, assegurado o direito da licitante de apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão. A SEJU não se responsabiliza, no entanto, por eventuais falhas na conexão da Internet, quando da realização do certame.

4.3 Não poderão participar da presente licitação:
a) consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
b) empresas ou sociedades estrangeiras;
c) pessoas físicas ou jurídicas que estiverem suspensas de participar em licitação e impedidas de contratar junto a qualquer órgão da Administração Pública Estadual;
d) pessoas físicas ou jurídicas que estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar junto a qualquer órgão da Administração Pública Estadual, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
e) pessoas físicas ou jurídicas que incidirem no estipulado no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;
f) pessoas físicas ou jurídicas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação.

5. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO E DE IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

5.1.Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer cidadão ou licitante poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente edital.

5.2.Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo órgão licitante, decidir acerca do pedido de impugnação ao edital, em até 1 (um) dia útil antes da data fixada para abertura da sessão pública.

5.3.Os pedidos de esclarecimentos, dúvidas ou informações, deverão ser encaminhados por meio eletrônico, via *internet*, através de e-mail licitacaoseju@seju.pr.gov.br ou fax (41)-3353-4121. Assim, obrigatoriamente, deve ser informado o e-mail do interessado, pelo qual serão enviados os esclarecimentos solicitados.

5.4.A impugnação não impede a participação do licitante no certame.

6. DO CREDENCIAMENTO PARA A PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

6.1 No dia, hora e local estabelecidos neste Edital, o proponente deverá comprovar que detém poderes para a formulação de propostas e para a prática dos atos relativos ao certame, apresentando-se junto ao

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

Pregoeiro munido de documento que o habilite, podendo utilizar-se, para tanto, do modelo de credenciamento anexo a este Edital.
6.2 O representante a ser credenciado deverá ser distinto e único para cada licitante e comparecerá à sessão munido de documento de identidade e procuração pública ou particular com firma reconhecida.
6.3 Caso a procuração seja por instrumento particular, deverá ser juntado o Contrato Social ou documento equivalente que comprove os poderes do outorgante.
6.4. Caso o credenciado seja sócio ou dirigente do licitante, é indispensável que se comprove, na ocasião, ser detentor de poderes que o habilitem a formular lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, em nome do proponente.
6.5. O licitante enquadrado na condição de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP que desejar obter os benefícios previstos no Capítulo V da Lei Complementar nº. 123/06, deverá comprovar tal condição, mediante a comprovação com certidão expedida pela Junta Comercial, expedida em até 60 (sessenta) dias da data da licitação, quando do seu credenciamento.
6.6 A ausência de credenciamento não excluirá o licitante do certame, mas importará a preclusão do direito de formular lances na sessão, na renúncia ao direito de interposição de recursos e à prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
6.7. Declaração de atendimento aos requisitos de habilitação conforme modelo Anexo IX.

7. DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO

7.1.A PROPOSTA e os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO para esta licitação deverão estar contidos em dois envelopes específicos, com as seguintes indicações externas:

PREGÃO PRESENCIAL N.º 000/2012 **ENVELOPE N.º 01** **PROPOSTA DE PREÇO:** **EMPRESA:** **CNPJ:** **DATA DA ABERTURA:** **HORÁRIO DA ABERTURA:**	**PREGÃO PRESENCIAL N.º 000/2012** **ENVELOPE N.º 02** **DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO** **EMPRESA:** **CNPJ:** **DATA DA ABERTURA:** **HORÁRIO DA ABERTURA:**

7.2.Toda a documentação referente à PROPOSTA e aos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO deverá conter, preferencialmente, páginas numeradas sequencialmente e, obrigatoriamente, ser assinada em sua parte final, bem como rubricada em todas as folhas pelo representante legal da licitante.

8. DA PROPOSTA COMERCIAL

8.1.Primeiramente serão abertos os envelopes contendo a Proposta de Preços, sendo verificada a sua conformidade e posteriormente rubricadas pelos representantes das licitantes presentes à sessão.

8.2.A Proposta Comercial (conforme modelo Anexo I) deverá ser apresentada com valores, por item, em algarismos. A proposta, com a identificação do licitante, deverá ser redigida em 01 (uma) via, sem emendas ou rasuras, contendo marca do material cotado, preço unitário, preço total e prazo de validade da proposta, mínimo de 60 (sessenta) dias.

8.3.A Proposta Comercial deverá ser apresentada conforme Anexo I, em uma via, sem emendas, entrelinhas ou rasuras, em papel contendo o timbre da empresa e o carimbo do CNPJ/MF, o endereço completo, o número do telefone, fax e e-mail, o nome da proponente e o número do pregão.

8.4.Os preços unitários poderão contemplar até duas casas após a vírgula.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

9. DA HABILITAÇÃO

9.1.Após a disputa, o Pregoeiro dará início à fase de habilitação, com a abertura do Envelope n° 2, contendo a documentação dos classificados, detentores das melhores propostas, conforme dispõe o art. 58, inciso XIII da Lei n.° 15.608/2007.

9.2.As declarações deverão ser assinadas pelo representante legal da empresa e poderão ser objeto de diligências do pregoeiro e equipe de apoio, nos termos do art. 48, V, da Lei Estadual nº 15.608/2007.

9.3.Será declarado inabilitado e desclassificado o licitante que deixar de atender alguma exigência deste Edital ou apresentar declaração ou documentação que não preencha os requisitos legais.

9.4.Os documentos exigidos para a habilitação são os constantes no Anexo II a este edital.

10. DAS OFERTAS, DA CLASSIFICAÇÃO E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

10.1.Para efeito de disputa, o pregoeiro considerará a oferta do menor preço por lote, sendo vencedoras as empresas que atenderem a todos os requisitos deste Edital.

10.2.Na fase dos lances, cada proponente terá a sua disposição planilha (*windows excel*) com igual teor à apresentada abaixo para melhorar seu lance, conforme a ordem pré-estabelecida pelo pregoeiro já no início da sessão. Esta planilha será visualizada por todos os presentes através de equipamento multimídia, no momento dos lances de forma que todos possam acompanhar esta fase, conforme segue abaixo:

		1	2	3	4
	Objeto:	Lance	Lance	Lance	Lance
EMPRESA					
EMPRESA					
(...)					

10.3. O prazo de validade das propostas será o constante no item 8.2.

10.4.O pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas na forma do art. 58, incisos IV ou V, conforme o caso, da Lei Estadual n.º 15.608/07, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir da respectiva proposta classificada com o menor preço, e as demais, em ordem decrescente de valor, devendo sempre encaminhar novos lances com menor valor ao anteriormente oferecido.

10.5. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas para o item em disputa.

10.6. A fase de lances encerrará quando todos os licitantes classificados declinarem da oferta. Em seguida, o pregoeiro verificará a existência de empate ficto, havendo participação de ME/EPP e aplicará as disposições respectivas constantes da Lei Complementar n.º 123/06, se for o caso.

10.7.Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação, previstas neste edital.

10.8.Se a oferta não for aceitável, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à classificação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

10.9.Após a fase de abertura da proposta, não caberá desistência da proposta, ficando a mesma vinculada ao prazo acima mencionado, ou na ausência, ao fixado neste Edital.

10.10.Constatado o atendimento pleno às exigências do Edital, sendo aceitável a proposta de preço e estando habilitada a melhor classificada, será ela declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da presente licitação pelo pregoeiro.

10.11.Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos representantes das Licitantes presentes.

11. DAS REGRAS COMUNS A TODA A DOCUMENTAÇÃO

11.1.Os documentos que não mencionarem o prazo de validade serão considerados válidos por 90 (noventa) dias da data da emissão, salvo disposição contrária em lei ou regulamento específico.

11.2.Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas, pelo Pregoeiro ou equipe de apoio, à exceção de fotocópia em papel termo-sensível (fac-símile).

11.3.Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão conter nome e CNPJ da licitante e deverão ser apresentados sob as seguintes condições:

a) Quando a licitante participante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; quando for filial, todos os documentos deverão estar em nome desta;

b) A empresa filial será dispensada de apresentar aqueles documentos que forem emitidos somente em nome da matriz.

12. DO REGULAMENTO OPERACIONAL

12.1.O regulamento operacional da presente licitação dar-se-á nos específicos termos do art. 58 da Lei Estadual n° 15.608/2007, escritas de acordo com a Lei 10.520/02

12.2.Também será aplicado o disposto na Lei Complementar Federal n° 123/06 (Estatuto das Micro e Pequenas Empresas), através da qual se asseguram as prerrogativas de contratação às microempresas (ME) ou empresas de pequeno porte (EPP).

12.3.Nestes termos, a licitante que se enquadre na categoria societária beneficiada deverá, ao apresentar-se para o credenciamento, obrigatoriamente comprovar a sua condição de ME ou EPP, mediante a comprovação com certidão expedida pela Junta Comercial, expedida em até 60 (sessenta) dias da data da licitação.

12.4.De acordo com o art. 43 da Lei Complementar n.º 123/2006, as ME e EPP, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão os licitantes apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

13. DAS ATRIBUIÇÕES E COMPETÊNCIAS DO PREGOEIRO

13.1.O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que tem as atribuições e competências prescritas no art. 48 da Lei Estadual n° 15.608/2007, e atenda às disposições da Lei 10.520/02.

14. DOS RECURSOS

14.1.Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, manifestar a sua intenção de recorrer.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

14.2.À licitante interessada será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, contados da lavratura da ata, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra-razões, em igual prazo, que começará a contar do dia subsequente ao término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.3.Os recursos e contra razões serão protocolados no Protocolo da SEJU, situado no "Palácio das Araucárias", Rua Jacy Loureiro de Campos, s/nº, Palácio das Araucárias – Térreo - Centro Cívico – Curitiba - PR, nos prazos previstos neste Edital, endereçados à Comissão Permanente de Licitação da Secretaria de Estado da Justiça, Cidadania e Direitos Humanos – CPL/SEJU.

14.4.A falta de manifestação quanto à intenção de recorrer, nos termos do item 14.1, importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à licitante declarada vencedora.

14.5.Todo proponente desclassificado deverá aguardar a declaração de vencedor, efetuada pelo pregoeiro no curso da sessão de abertura das propostas de preço, para então propor as medidas recursais que entenda pertinentes.

14.6.O acolhimento de recurso administrativo, interposto nos estritos termos da legislação e consoante aos dispositivos deste edital, importará tão somente na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento nos termos do art. 94, § 7º, da Lei Estadual n.º15.608/07.

14.7.Os recursos referentes às fases de habilitação e julgamento de propostas não terão efeito suspensivo, tendo-o nos demais casos, salvo decisão diversa do Pregoeiro, devidamente motivada e se presentes as devidas razões de interesse público.

15. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

15.1.Far-se-á a adjudicação pelo pregoeiro, na sessão de julgamento, quando não houver interposição de recurso(s). Se houver, a adjudicação será feita pela Autoridade Competente, após a decisão do(s) recurso(s).

15.2.Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato no prazo e condições definidas neste Edital – item 17.1.

15.3. Caso o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, estará sujeito às penalidades previstas no art. 150 e seguintes da Lei Estadual n.º 15.608/07.

15.4.Neste caso, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a habilitação dos proponentes, observada a ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo o respectivo convocado para negociar redução do preço ofertado e se for o caso, assinar o contrato.

16. DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES

16.1.Constituem obrigações dos licitantes:

16.2.Ter pleno conhecimento dos termos deste Edital e seus anexos, da legislação pertinente e dos termos do fornecimento, devendo verificar as condições atuais sem poder invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta, ou do integral cumprimento do contrato, não sendo aceitas reivindicações posteriores sob quaisquer alegações;

16.3.Quando vencedora, informar e manter atualizados o número de fax, telefone e endereço eletrônico (licitacaoseju@seju.pr.gov.br), bem como nome da pessoa autorizada para contatos que se fizerem necessários por parte da Administração;

16.4.Os contatos de que trata o item anterior serão sempre efetivados por via documental, sendo que as comunicações entre Administração e licitante vencedor comporão pasta própria no órgão gestor do contrato;

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

17. DO CONTRATO E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

17.1. O licitante vencedor deverá comparecer na sede administrativa da Secretaria de Estado da Justiça, Cidadania e Direitos Humanos – SEJU - Rua Jacy Loureiro de Campos, s/nº, Palácio das Araucárias – 2º andar Asa "D" - Centro Cívico – Curitiba – PR, para assinatura do contrato ou ordem de fornecimento, conforme minuta constante do Anexo VIII, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data de sua convocação sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades previstas nos artigos 150 e seguintes da Lei nº 15.608/07.

17.2.Serão de responsabilidade exclusiva da licitante contratada todos os custos, tributos, encargos sociais e trabalhistas e contribuições que incidam ou venham a incidir sobre o objeto do contrato.

17.3.Farão parte integrante do contrato ou instrumento equivalente, independentemente de transcrição, as instruções contidas neste Edital, os documentos nele referidos, além daqueles apresentados pela licitante vencedora.

17.4.Fica vedada a transferência a terceiros, por qualquer forma, ainda que parcialmente, das obrigações contraídas pela contratada perante o presente contrato.

17.5. Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação exigidas no Pregão Presencial que der origem ao ajuste.

17.6. Apresentar Nota Fiscal ou fatura contendo, separadamente, a sua discriminação, a somatória dos valores de face dos materiais entregues (unitário e total) e seu valor global correspondente, e do respectivo Termo de Recebimento Definitivo emitido por Comissão de Recebimento do DEPEN.

18. DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES

18.1 A execução será única, com a entrega em até 15 (quinze) dias da emissão da Ordem de Fornecimento.

18.2 A entrega dos itens deverá ser junto à Defensoria Pública do Paraná - Grupo Administrativo Setorial, localizado à Rua Alameda Cabral, nº 184, Centro Curitiba – Paraná , Fone: (41) 3219-7311, em dias úteis, dentro do horário comercial.

18.3 Por ocasião da entrega, os materiais terão suas características confrontadas com as especificações contidas neste Edital, considerando a proposta de preços, parte integrante do contrato. A avaliação será feita pelos servidores do Grupo Administrativo Setorial da Defensoria Pública do Paraná - DPP.

18.4.Será recusado o material que não estiver em acordo com as especificações do presente instrumento, bem como o que estiver com o prazo de validade inferior a 12 meses da entrega à contratante, no que couber.

19. DO PAGAMENTO

19.1. O pagamento será efetuado conforme estabelecido na Minuta de Contrato.

20. DAS SANÇÕES APLICÁVEIS

20.1. Na forma prevista no art. 154 da Lei Estadual nº. 15.608, de 2007, c/c o art. 81 da Lei Federal nº. 8.666/93, garantida a ampla defesa, poderá ser aplicada sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, àquele licitante que:

a) apresentar documentação falsa;

b) deixar de apresentar documentação exigida para o certame;

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

c) convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o Contrato ou documento equivalente;

d) ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;

e) não mantiver a proposta;

f) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

20.1.1. Configuradas quaisquer das hipóteses do item anterior, o licitante estará sujeito à multa de até 20% (vinte por cento) do valor da sua proposta originária.

20.1.2. O prazo do impedimento de licitar e contratar será de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

20.1.3. As sanções serão registradas no Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com a Administração Pública do Estado do Paraná, por período de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

Pela inexecução total ou parcial do ajuste contratual efetuado, a contratada fica sujeita às sanções previstas na Minuta de Contrato, garantida a ampla defesa e o contraditório.

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1. A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

21.2. O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, podendo também estabelecer, para resolução de diligências, prazo de 24 horas, cujo não cumprimento acarretará inabilitação.

21.3. As proponentes assumem todos os custos de preparação, apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

21.4.A critério do Pregoeiro a sessão poderá ser suspensa e reiniciada em dia e horário definidos por ele(a), o que será registrado em Ata.

21.5. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas às licitantes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado.

21.6. As licitantes intimadas para prestarem quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação.

21.7. A participação da licitante nesta licitação implica a aceitação de todos os termos deste Edital.

Curitiba, 27 de agosto de 2012

PREGOEIRO

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ANEXO I

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

À SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS
A empresa ....., inscrita no CNPJ/MF sob o nº ..... com sede localizada na ..... na cidade de …....., Estado do ....., vem, por ocasião do Pregão Presencial nº 041/2012, apresentar a sua proposta de preço para fornecimento de:

LOTE 01					
Item	Quant.	Descrição	Marca	V.Unit.	V.Total
1	200	Elástico, USO: Escritório, COR: Amarelo ou bege, COMPOSIÇÃO : Látex ou borracha natural, TAMANHO: Número 18, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Não tóxico, indeformável, resistente a tração e ao ressecamento, sem pontas, Pacote ou caixa com 100g, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
2	100	Saco plástico, Proteção de documentos, COR: Transparente, MEDIDA: Ofício (240mmx330mm), ESPESSURA: 0,12 micras, MATÉRIA PRIMA: Plástico polietileno transparente, com soldas laterais de união entre dois filmes, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com 2 furos na parte lateral esquerda (considerando a abertura do saco para cima), UNID. DE MEDIDA: Uma			
3	500	Pasta plastificada, Com aba, elástico e ilhós de metal, MATERIAL: Papel cartão plastificado, TAMANHO: Ofício, DIMENSÃO: 240x353mm, VARIAÇÃO: +/-5% da dimensão, GRAMATURA: 300g/m2, COR: Diversas, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
4	500	Pasta plastificada, Com grampo e trilho de plástico, MATERIAL: Papel cartão plastificado, TAMANHO: Ofício , DIMENSÃO: 235x345mm, VARIAÇÃO: +/-5% da dimensão, GRAMATURA: 300g/m2, COR: Diversas, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
28	2.000	Pasta suspensa, MATERIAL: Cartão Kraft, GRAMATURA: 230g/m2, COR: Parda, TAMANHO: 240x360mm, HASTE: Metal, com 4 ponteiras de polietileno fixadas com ilhós, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: Com visor, etiqueta branca e grampo trilho, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
Total					

LOTE 02					
Item	Quant	Descrição	Marca	V.Unit.	V.Total
5	800	Caneta esferográfica, Escrita grossa, COR: Preta, FORMATO: Sextavado , CORPO: Resina termoplástica, com orifício para respiro, TINTA: À base de corantesorgânicos e solventes, TAMPA: Ventilada, na cor da tinta, PONTA: Latão, ESFERA:Tungstênio com espessura de 1,0mm, TUBO: Transparente, não rosqueável e removível, TAMPÃO DA EXTREMIDADE: Pressão, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
6	800	Caneta esferográfica, Escrita grossa, COR: Azul, FORMATO: Sextavado , CORPO: Resina termoplástica, com orifício para respiro, TINTA: À base de corantes orgânicos e solventes, TAMPA: Ventilada, na cor da tinta, PONTA: Latão, ESFERA: Tungstênio, com espessura de 1,0mm, TUBO: Transparente, não rosqueável e removível,TAMPÃO DA EXTREMIDADE: Pressão, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
		Caneta esferográfica, Escrita grossa, COR: Vermelha, FORMATO:			

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

7	300	Sextavado, CORPO: Resina termoplástica, com orifício para respiro, TINTA: À base de corantesorgânicos e solventes, TAMPA: Ventilada, na cor da tinta, PONTA: Latão, ESFERA:Tungstênio, com espessura de 1,0mm, TUBO: Transparente, não rosqueável e removível,TAMPÃO DA EXTREMIDADE: Pressão, UNID. DE MEDIDA: Unitáro			
8	500	Lápis, Cópia, CORPO: Madeira com pintura em verniz, FORMATO: Sextavado, COMPRIMENTO: Aproximadamente 17cm, CARGA: Mina grafite com 2mm de diâmetro, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Traço permanente, mina solúvel à base de água e anilina, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
26	300	Lápis, Preto, GRADUAÇÃO: 2HB, CORPO: Madeira com pintura em verniz na cor preta, FORMATO: Redondo, COMPRIMENTO: 175mm, CARGA: Mina grafite, APRESENTAÇÃO: Pré-apontado, sem borracha, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: o nome do fabricante deverá estar impresso no corpo do lápis, UNID. DE MEDIDA:Unitário			
33	200	Caneta Marca Texto, COR: Amarela, CORPO: Cilíndrico em plástico , TINTA:De composição especial fluorescente a base de água, PONTA: Chanfrada em poliéster,DUAS MEDIDAS DE TRAÇO: De aproximadamente 3mm para sublinhar e 5mmaproximadamente para destacar, TAMPA: Com clip, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: Nãorecarregável, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
Total					

LOTE 03

Item	Quant	Descrição	Marca	V.Unit.	V.Total
9	100	Cola, Bastão, Branca, COMPOSIÇÃO : Resina sintética, glicerina, água e conservantes, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Atóxica, à base de água, Tubo com 9g,UNID. DE MEDIDA: Unitário			
10	100	Cola, Plástica Líquida, Branca, COMPOSIÇÃO : A base de PVA e água, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Não tóxica, lavável com bico regulador de abertura, Frasco plástico, 40g, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
18	150	Régua, Plástica, COR: Transparente, TAMANHO: 300mm, ESCALA: Gravada em cm e mm, em baixo relevo, USO: Escolar/Escritório, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Isenta de rachaduras, de partes quebradas e com superfície lisa e sem saliências, UNID.DE MEDIDA: Unitário			
21	100	Corretivo, Líquido, COMPOSIÇÃO : A base de água, COR: Branco, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Atóxico, inodoro, com aplicador, secagem rápida, Frasco com 18ml , UNID. DE MEDIDA: Unitário			
23	80	Apontador para lápis, TIPO: Escolar , MATERIAL: Metal, LÂMINA: Aço Inox ,TAMANHO: Pequeno , FORMATO: Retangular, 1 Furo, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:Sem depósito, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
30	200	Borracha, COR: Bicolor, Azul/Vermelha, DIMENSÃO: Variáveis: Comprimento 40 a 50mm, Largura 18 a 20mm, Espessura 7 a 8mm, FORMATO: Retangular, USO: Apagar escrita a tinta e grafite, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
31	100	Tesoura, TIPO: De poda, COMPRIMENTO: , DIMENSÃO: 10x20x20cm, PESO: 180g, CABO: Plástico, LÂMINA: Em aço carbono temperado, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
32	100	Almofada para carimbo, MATERIAL: Estojo plástico com entintamento, TAMANHO: Número 03, COR: Azul, DIMENSÃO: 8x12cm (variação +/-10%), Caixa com 1unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
Total					

LOTE 04

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

Item	Quant	Descrição	Marca	V.Unit.	V.Total
12	160	Livro protocolo, CAPA: Papelão revestido em papel off-set plastificado,CONTEÚDO: 100 folhas numeradas e pautadas, DIMENSÃO: 155x220mm, VARIAÇÃO: +/-10% da dimensão, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
13	200	Livro ata, CAPA: Dura, de papelão revestido em papel kraft na corpreta, CONTEÚDO: 100 folhas numeradas, pautadas e sem margem, em papel 56g/m2, DIMENSÃO: 220x330mm, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
Total					

LOTE 05					
Item	Quant	Descrição	Marca	V.Unit.	V.Total
11	1.000	Papel sulfite, FORMATO: A4 (210x297mm), GRAMATURA: 75g/m2, COR: Branco, CORTE: Rotativo, PH: Alcalino, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Não reciclado,Pacote impermeável contra umidade, original do fabricante do papel contendo 500 folhas,UNID. DE MEDIDA: Unitário			
22	50	Bobina, Papel, MODELO: Térmico, USO: Fax, TAMANHO: Aproximadamente 215mmx30m, COR: Branca, GRAMATURA: 60g/m², Caixa com 20 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
Total					

LOTE 06					
Item	Quant	Descrição	Marca	V.Unit.	V.Total
14	100	Perfurador de papel - 2 furos, CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO: 50 folhas aproximadamente, DIMENSÃO: Aproximadamente 205x185x122 mm, ESTRUTURA: Metálica pintada, APOIO DA BASE: Em polietileno, PINOS PERFURADORES: Em aço, afiados e duradouros, MOLAS: 2 molas em aço resistente com retração automática, DIÂMETRO DOS FUROS: 6mm aproximadamente, DISTÂNCIA DOS FUROS: 80mm (padrão), MARGEADOR: plástico ou metálico, COR: Preto, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
15	120	Clipe, Papel, TAMANHO: Número 1, MATERIAL: Aço niquelado, FORMATO: Paralelo, Caixa, 100 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
16	120	Clipe, Papel , TAMANHO: Número 4/0, MATERIAL: Aço niquelado, FORMATO: Paralelo, Caixa, 50 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
17	120	Clipe, Papel, TAMANHO: Número 3, MATERIAL: Aço niquelado, FORMATO: Paralelo, Caixa, 100 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
19	250	Porta lápis/caneta, MATERIAL: Acrílico, COR: Diversas, Caixa contendo uma unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
Total					

LOTE 07					
Item	Quant	Descrição	Marca	V.Unit.	V.Total
25	150	Grampeador de mesa, TAMANHO: Pequeno, DIMENSÃO: 120x40x50mm, VARIAÇÃO: +/-10% da dimensão, CAPACIDADE DE GRAMPEAMENTO: Até 20 folhas depapel 75g/m2, MATERIAL: Estrutura metálica, base plástica, TIPO DE GRAMPO: 26/6, COR: Preto, Caixa com 1 unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
29	200	Extrator, Grampos, MATERIAL: Aço inox, TIPO: Espátula, DIMENSÃO: 150x15mm, Caixa com uma unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
36	20	Grampo para grampeador, Aço galvanizado, TAMANHO: 9/14, Caixa com 5.000 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
37	100	Grampo trilho, TIPO: Lingueta, USO: Encadernador de documentos, MATERIAL: Plástico, COR: Branca, MEDIDA: 300x9mmx112mm (variação +/- 10%),			

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

		CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Duas peças de encaixe (base e hastes) com engates das hastes por pressão, CAPACIDADE: Inserção simultânea de no mínimo 500 folhas de 75g/m2, Pacote plástico com 50 pares, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
Total					

LOTE 08					
Item	Quant	Descrição	Marca	V.Unit.	V.Total
20	100	Fita adesiva, TIPO: Celofane, Monoface, MATERIAL: Filme de celofane, adesivo a base de resina e borracha, COR: Transparente, DIMENSÃO: 12mmx65m, Rolo, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
24	300	Bloco recado, Auto-adesivo, MATERIAL: Papel removível, COR: Amarelo, DIMENSÃO: 38x50mm, EMBALAGEM: Pacote contendo 4 blocos com 100 folhas cada, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
27	300	Bloco recado, Auto-adesivo, MATERIAL: Papel removível, COR: Amarelo, DIMENSÃO: 76x102mm, EMBALAGEM: Bloco com 100 folhas, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
34	50	Fita adesiva, TIPO: Crepe, MATERIAL: Papel crepado, resina e borracha sintética , COR: Branca, DIMENSÃO: 50mmx50m, Rolo, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
35	50	Fita adesiva, TIPO: Celofane, Monoface, MATERIAL: Filme de celofane, adesivo a base de resina e borracha, COR: Transparente, DIMENSÃO: 45mmx50m (aproximadamente), Rolo, UNID. DE MEDIDA: Unitário			
Total					

Nesta proposta estão inclusos todos os custos tais como frete, seguro, mão de obra, tributos e encargos trabalhistas que venham a incidir para o fornecimento do objeto desta licitação.
Informar a marca sob a qual o material é comercializado.

A proposta de preços é valida pelo prazo de 60 (Sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação e, se vencedora, vigerá durante toda a execução contratual.

Curitiba,..... de ..... de 2012.
.....
Assinatura
Nome do Representante

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ANEXO II

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para a habilitação no presente processo, os interessados deverão apresentar os documentos abaixo relacionados, entregando-os ao Pregoeiro em envelope lacrado quando do credenciamento, na data e horário fixados para a sessão de julgamento.

1. Declaração da licitante de inexistência de fato impeditivo à habilitação, nos termos do art. 28, § 3º, da Lei Estadual n° 15.608/2007, e que não está declarado inidôneo em qualquer esfera da Administração Pública e nem está suspenso de participar em licitações, por qualquer órgão governamental, autárquico, fundacional ou de economia mista do Estado do Paraná, conforme modelo Anexo IV, assinada pelo representante legal da empresa, declarando ainda que analisou todos os termos do Edital com os quais está de pleno acordo.

2. Declaração de que não possui em seu quadro funcional menores de 18 (dezoito) anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e nem menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, conforme modelo Anexo V.

3. Certidão Negativa de Falência ou Concordata ou Certidão Negativa de Execução Patrimonial, expedida até 90 (noventa) dias antes da data de recebimento dos documentos, pelo distribuidor da sede da licitante.

4. Comprovação de aptidão da proponente, mediante apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, de desempenho de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da presente licitação.

5. Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da licitante, na forma do art. 75 da Lei Estadual n.º15.608/2007. A exigência de que trata esta alínea, assim se resume: Certidão de quitação de Tributos Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal; Certidão Negativa de Tributos Estaduais ou Certificado de Regularidade Fiscal, ambos expedidos pela Secretaria Estadual da Fazenda; Certidão Negativa de Tributos Municipais, expedida pelo Município; Certidão Negativa de Débitos relativa à Seguridade Social, fornecida pelo INSS, e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

6. Certificado de Registro Cadastral no Cadastro de Licitantes do Estado do Paraná – da Secretaria de Estado da Administração e da Previdência, em plena validade, cuja atividade empresarial seja compatível com o objeto da presente Licitação. **A inscrição no cadastro estadual é facultativa e dispensa a apresentação pelo participante dos documentos aqui registrados quanto a regularidade tributárias, trabalhistas e fiscais.**

7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, incluída no art. 27 , IV da Lei nº 8.666/93 pela Lei nº 12.440/11.

8. Contrato Social, Estatuto Social, CNPJ, caso não tenham sido apresentados no credenciamento.

9. A ME e a EPP para se beneficiarem do disposto do artigo 43 da LC 123/2006, deverão juntar a Certidão expedida pela Junta Comercial, expedida em até 60 (sessenta) dias da data da licitação.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ANEXO III

MODELO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

Credenciamos o(a) Sr.(a) ....., portador(a) da Cédula de Identidade n.º ..... e CPF n.º ....., a participar do Pregão n.º ....., instaurado pela Secretaria de Estado da Justiça, Cidadania e Direitos Humanos do Estado do Paraná, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe **plenos poderes** para pronunciar-se em nome da licitante ....., CNPJ nº. ....., bem como formular propostas, ofertar lances, apresentar recurso, e, enfim, praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

( ) DECLARAMOS, sob as penas da Lei, que nossa empresa se encontra enquadrada como _____ (microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP), para fins das prerrogativas da Lei Complementar nº. 123/2006.

....., ... de ..... de 2012

Assinatura do responsável pela empresa
Nome do responsável pela empresa

Obs.:
Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar pela sociedade, a falta de qualquer uma delas invalida o documento, salvo se for saneada no momento do credenciamento.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

À
SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS
Curitiba/PR

D E C L A R A Ç Ã O

Declaramos, para todos os fins de direito, a inexistência de fato impeditivo da nossa habilitação, nos termos do artigo 73 e seguintes, da Lei Estadual 15.608/07, e que não estamos declarados inidôneos e nem suspensos em qualquer órgão da esfera da Administração Pública.

Outrossim declaramos que analisamos todos os termos do Edital do Pregão Presencial nº .....com os quais estamos de pleno acordo, pelo que apresentamos na data e hora marcados nossos envelopes para HABILITAÇÃO e PROPOSTA DE PREÇO.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

Curitiba, ...de ..... de 2012

Carimbo da empresa e assinatura do representante legal da empresa devidamente identificada..

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENOR

(Empresa) ....., C.N.P.J. n.º ....., com sede na ....., DECLARA para os devidos fins, sob as penas da Lei, que não utiliza a mão de obra direta ou indireta de menores de dezoito (18) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão de obra direta ou indireta de menores de dezesseis (16) anos, **exceto na condição de aprendiz a partir de quatorze (14) anos, conforme determinação Constitucional e Lei 9.854/99.**

.....
local e data

.....
Assinatura e Nome do Representante.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ANEXO VI

ORDEM DE FORNECIMENTO Nº

PREGÃO PRESENCIAL Nº 041/2012 - SEJU

FORNECEDOR:

CNPJ:

1.1.1 **OBJETO:** F**ornecimento de material de expediente de acordo com os especificados no ANEXO VII – TERMO DE REFERÊNCIA.**

VALOR: R$

EMPENHO Nº: **DATA:**

PRAZO DE ENTREGA:

LOCAL DE ENTREGA: Defensoria Pública do Paraná - Grupo Administrativo Setorial, localizado à Rua Alameda Cabral, nº 184, Centro - Curitiba – Paraná , Fone: (41) 3219-7311 em dias úteis, dentro do horário comercial.

AUTORIZO O INÍCIO DO FORNECIMENTO EM _____/_____/2012.

Direção Geral
Secretaria de Estado da Justiça, Cidadania e Direitos Humanos

Fornecedor

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ANEXO VII

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO
Fornecimento de material de expediente.

2. JUSTIFICAÇÃO
Os materiais são destinados ao atendimento da Defensoria Pública do Paraná.

3. DATA INICIAL DE EXECUÇÃO
A contar da assinatura da ORDEM DE FORNECIMENTO

4. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
A execução será única com a entrega em até 15 (quinze) dias da data da assinatura da Ordem de Fornecimento.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
5.1. Realizar o fornecimento dos itens, nas condições do definido no item 1.OBJETO**.**
5.2. Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com o Contratante.
5.3. Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
5.4. Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões nos termos do artigo 65, § 1°, da Lei n° 8.666/93 e, por simetria, da Lei Estadual n° 15.608/07.

7. VALOR ESTIMADO DA CONTRAÇÃO
O valor máximo licitado pelo Pregão Presencial é de R$ 31.235,50 (trinta e um mil, duzentos e trinta e cinco reais e cinquenta centavos).

8.**UNIDADE FISCALIZADORA**: Grupo Administrativo Setorial/DPP, localizado à Rua Alameda Cabral, nº 184, Centro - Curitiba – Paraná , Fone: (41) 3219-7311.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

9. Valores de Referência por Item.

LOTE 01				
Item	Quant.	Descrição	V.Unit.	V.Total
1	200	Elástico, USO: Escritório, COR: Amarelo ou bege, COMPOSIÇÃO : Látex ou borracha natural, TAMANHO: Número 18, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Não tóxico, indeformável, resistente a tração e ao ressecamento, sem pontas, Pacote ou caixa com 100g, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R$ 1,98	R$ 396,00
2	100	Saco plástico, Proteção de documentos, COR: Transparente, MEDIDA: Ofício (240mmx330mm), ESPESSURA: 0,12 micras, MATÉRIA PRIMA: Plástico polietileno transparente, com soldas laterais de união entre dois filmes, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com 2 furos na parte lateral esquerda (considerando a abertura do saco para cima), UNID. DE MEDIDA: Uma	R$ 15,99	R$ 1.599,00
3	500	Pasta plastificada, Com aba, elástico e ilhós de metal, MATERIAL: Papel cartão plastificado, TAMANHO: Ofício, DIMENSÃO: 240x353mm, VARIAÇÃO: +/-5% da dimensão, GRAMATURA: 300g/m2, COR: Diversas, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R$ 0,90	R$ 450,00
4	500	Pasta plastificada, Com grampo e trilho de plástico, MATERIAL: Papel cartão plastificado, TAMANHO: Ofício , DIMENSÃO: 235x345mm, VARIAÇÃO: +/-5% da dimensão, GRAMATURA: 300g/m2, COR: Diversas, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R$ 0,94	R$ 470,00
28	2000	Pasta suspensa, MATERIAL: Cartão Kraft, GRAMATURA: 230g/m2, COR: Parda, TAMANHO: 240x360mm, HASTE: Metal, com 4 ponteiras de polietileno fixadas com ilhós, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: Com visor, etiqueta branca e grampo trilho, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R$ 1,07	R$ 2.140,00
Total			R$ 5.055,00	

LOTE 02				
Item	Quant	Descrição	V.Unit.	V.Total
5	800	Caneta esferográfica, Escrita grossa, COR: Preta, FORMATO: Sextavado , CORPO: Resina termoplástica, com orifício para respiro, TINTA: À base de corantesorgânicos e solventes, TAMPA: Ventilada, na cor da tinta, PONTA: Latão, ESFERA:Tungstênio com espessura de 1,0mm, TUBO: Transparente, não rosqueável e removível, TAMPÃO DA EXTREMIDADE: Pressão, UNID. DE MEDIDA: Unitário	0,57	456,00
6	800	Caneta esferográfica, Escrita grossa, COR: Azul, FORMATO: Sextavado , CORPO: Resina termoplástica, com orifício para respiro, TINTA: À base de corantes orgânicos e solventes, TAMPA: Ventilada, na cor da tinta, PONTA: Latão, ESFERA: Tungstênio, com espessura de 1,0mm, TUBO: Transparente, não rosqueável e removível,TAMPÃO DA EXTREMIDADE: Pressão, UNID. DE MEDIDA: Unitário	0,52	416,00
7	300	Caneta esferográfica, Escrita grossa, COR: Vermelha, FORMATO: Sextavado,CORPO: Resina termoplástica, com orifício para respiro, TINTA: À base de corantesorgânicos e solventes, TAMPA: Ventilada, na cor da tinta, PONTA: Latão, ESFERA:Tungstênio, com espessura de 1,0mm, TUBO: Transparente, não rosqueável e removível,TAMPÃO DA EXTREMIDADE: Pressão, UNID. DE MEDIDA: Unitáro	0,57	171,00
8	500	Lápis, Cópia, CORPO: Madeira com pintura em verniz, FORMATO: Sextavado, COMPRIMENTO: Aproximadamente 17cm, CARGA: Mina grafite com 2mm de diâmetro, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Traço permanente, mina solúvel à base de água e anilina, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R$ 0,69	R$ 345,00
26	300	Lápis, Preto, GRADUAÇÃO: 2HB, CORPO: Madeira com pintura em verniz na cor preta, FORMATO: Redondo, COMPRIMENTO: 175mm, CARGA: Mina grafite, APRESENTAÇÃO: Pré-apontado, sem borracha, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: o nome do fabricante deverá estar impresso no corpo do lápis, UNID. DE MEDIDA:Unitário	0,21	63,00

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

33	200	Caneta Marca Texto, COR: Amarela, CORPO: Cilíndrico em plástico , TINTA:De composição especial fluorescente a base de água, PONTA: Chanfrada em poliéster,DUAS MEDIDAS DE TRAÇO: De aproximadamente 3mm para sublinhar e 5mmaproximadamente para destacar, TAMPA: Com clip, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: Nãorecarregável, UNID. DE MEDIDA: Unitário	0,82	164,00
Total			R$ 1.615,00	

LOTE 03				
Item	Quant	Descrição	V.Unit.	V.Total
9	100	Cola, Bastão, Branca, COMPOSIÇÃO : Resina sintética, glicerina, água e conservantes, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Atóxica, à base de água, Tubo com 9g,UNID. DE MEDIDA: Unitário	1,75	175,00
10	100	Cola, Plástica Líquida, Branca, COMPOSIÇÃO : A base de PVA e água, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Não tóxica, lavável com bico regulador de abertura, Frasco plástico, 40g, UNID. DE MEDIDA: Unitário	0,66	66,00
18	150	Régua, Plástica, COR: Transparente, TAMANHO: 300mm, ESCALA: Gravada em cm e mm, em baixo relevo, USO: Escolar/Escritório, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Isenta de rachaduras, de partes quebradas e com superfície lisa e sem saliências, UNID.DE MEDIDA: Unitário	0,69	103,50
21	100	Corretivo, Líquido, COMPOSIÇÃO : A base de água, COR: Branco, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Atóxico, inodoro, com aplicador, secagem rápida, Frasco com 18ml , UNID. DE MEDIDA: Unitário	2,25	225,00
23	80	Apontador para lápis, TIPO: Escolar , MATERIAL: Metal, LÂMINA: Aço Inox ,TAMANHO: Pequeno , FORMATO: Retangular, 1 Furo, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:Sem depósito, UNID. DE MEDIDA: Unitário	0,57	45,60
30	200	Borracha, COR: Bicolor, Azul/Vermelha, DIMENSÃO: Variáveis: Comprimento 40 a 50mm, Largura 18 a 20mm, Espessura 7 a 8mm, FORMATO: Retangular, USO: Apagar escrita a tinta e grafite, UNID. DE MEDIDA: Unitário	0,19	38,00
31	100	Tesoura, TIPO: De poda, COMPRIMENTO: , DIMENSÃO: 10x20x20cm, PESO: 180g, CABO: Plástico, LÂMINA: Em aço carbono temperado, UNID. DE MEDIDA: Unitário	2,05	205,00
32	100	Almofada para carimbo, MATERIAL: Estojo plástico com entintamento, TAMANHO: Número 03, COR: Azul, DIMENSÃO: 8x12cm (variação +/-10%), Caixa com 1unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário	3,99	399,00
Total			R$ 1.257,10	

LOTE 04				
Item	Quant	Descrição	V.Unit.	V.Total
12	160	Livro protocolo, CAPA: Papelão revestido em papel off-set plastificado,CONTEÚDO: 100 folhas numeradas e pautadas, DIMENSÃO: 155x220mm, VARIAÇÃO: +/-10% da dimensão, UNID. DE MEDIDA: Unitário	4,84	774,40
13	200	Livro ata, CAPA: Dura, de papelão revestido em papel kraft na corpreta, CONTEÚDO: 100 folhas numeradas, pautadas e sem margem, em papel 56g/m2, DIMENSÃO: 220x330mm, UNID. DE MEDIDA: Unitário	3,86	772,00
Total			R$ 1.546,40	

LOTE 05				
Item	Quant	Descrição	V.Unit.	V.Total
11	1000	Papel sulfite, FORMATO: A4 (210x297mm), GRAMATURA: 75g/m2, COR: Branco, CORTE: Rotativo, PH: Alcalino, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Não reciclado,Pacote impermeável contra umidade, original do fabricante do papel contendo 500 folhas,UNID. DE MEDIDA: Unitário	10,96	10.960,00

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

22	50	Bobina, Papel, MODELO: Térmico, USO: Fax, TAMANHO: Aproximadamente 215mmx30m, COR: Branca, GRAMATURA: 60g/m², Caixa com 20 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário	4,04	202,00
Total			R$ 11.162,00	

LOTE 06				
Item	Quant	Descrição	V.Unit.	V.Total
14	100	Perfurador de papel - 2 furos, CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO: 50 folhas aproximadamente, DIMENSÃO: Aproximadamente 205x185x122 mm, ESTRUTURA: Metálica pintada, APOIO DA BASE: Em polietileno, PINOS PERFURADORES: Em aço, afiados e duradouros, MOLAS: 2 molas em aço resistente com retração automática, DIÂMETRO DOS FUROS: 6mm aproximadamente, DISTÂNCIA DOS FUROS: 80mm (padrão), MARGEADOR: plástico ou metálico, COR: Preto, UNID. DE MEDIDA: Unitário	9,37	937,00
15	120	Clipe, Papel, TAMANHO: Número 1, MATERIAL: Aço niquelado, FORMATO: Paralelo, Caixa, 100 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário	2,74	328,80
16	120	Clipe, Papel , TAMANHO: Número 4/0, MATERIAL: Aço niquelado, FORMATO: Paralelo, Caixa, 50 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário	5,20	624,00
17	120	Clipe, Papel, TAMANHO: Número 3, MATERIAL: Aço niquelado, FORMATO: Paralelo, Caixa, 100 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário	5,20	624,00
19	250	Porta lápis/caneta, MATERIAL: Acrílico, COR: Diversas, Caixa contendo uma unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário	6,24	1.560,00
Total			R$ 4.073,80	

LOTE 07				
Item	Quant	Descrição	V.Unit.	V.Total
25	150	Grampeador de mesa, TAMANHO: Pequeno, DIMENSÃO: 120x40x50mm, VARIAÇÃO: +/- 10% da dimensão, CAPACIDADE DE GRAMPEAMENTO: Até 20 folhas depapel 75g/m2, MATERIAL: Estrutura metálica, base plástica, TIPO DE GRAMPO: 26/6, COR: Preto, Caixa com 1 unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário	16,42	2.463,00
29	200	Extrator, Grampos, MATERIAL: Aço inox, TIPO: Espátula, DIMENSÃO: 150x15mm, Caixa com uma unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário	0,77	154,00
36	20	Grampo para grampeador, Aço galvanizado, TAMANHO: 9/14, Caixa com 5.000 unidades, UNID. DE MEDIDA: Unitário	8,16	163,20
37	100	Grampo trilho, TIPO: Lingueta, USO: Encadernador de documentos, MATERIAL: Plástico, COR: Branca, MEDIDA: 300x9mmx112mm (variação +/- 10%), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Duas peças de encaixe (base e hastes) com engates das hastes por pressão, CAPACIDADE: Inserção simultânea de no mínimo 500 folhas de 75g/m2, Pacote plástico com 50 pares, UNID. DE MEDIDA: Unitário	3,30	330,00
Total			R$ 3.110,20	

LOTE 08				
Item	Quant	Descrição	V.Unit.	V.Total
20	100	Fita adesiva, TIPO: Celofane, Monoface, MATERIAL: Filme de celofane, adesivo a base de resina e borracha, COR: Transparente, DIMENSÃO: 12mmx65m, Rolo, UNID. DE MEDIDA: Unitário	5,76	576,00
24	300	Bloco recado, Auto-adesivo, MATERIAL: Papel removível, COR: Amarelo, DIMENSÃO: 38x50mm, EMBALAGEM: Pacote contendo 4 blocos com 100 folhas cada, UNID. DE MEDIDA: Unitário	4,97	1.491,00
27	300	Bloco recado, Auto-adesivo, MATERIAL: Papel removível, COR: Amarelo, DIMENSÃO: 76x102mm, EMBALAGEM: Bloco com 100 folhas, UNID. DE MEDIDA: Unitário	2,75	825,00
34	50	Fita adesiva, TIPO: Crepe, MATERIAL: Papel crepado, resina e borracha sintética , COR:	8,02	401,00

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

		Branca, DIMENSÃO: 50mmx50m, Rolo, UNID. DE MEDIDA: Unitário		
35	50	Fita adesiva, TIPO: Celofane, Monoface, MATERIAL: Filme de celofane, adesivo a base de resina e borracha, COR: Transparente, DIMENSÃO: 45mmx50m (aproximadamente), Rolo, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R$ 2,46	R$ 123,00
Total			R$ 3.416,00	

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ANEXO VIII

MINUTA DE CONTRATO
Ct. nº. XXX/2012

CONTRATO de fornecimento de material de expediente conforme o especificado na proposta, obedecidos os quantitativos e preços ali especificados, que entre si celebram a a Defensoria Pública do Estado do Paraná – DPP, com sede em Curitiba / PR, na Rua Alameda Cabral, nº 184, Centro, CNPJ nº 13.950.733/0001-39, a seguir denominada apenas DPP, neste ato representada por sua titular, Dra. Josiane Fruet Bettini Lupion, RG 1.289.354-0/PR e CPF 354.074.689-72, e a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX,** com sede em XXXXXXXXXXX, na Rua/Av. xxxxxxxxxxxxxxxx, nº. xxxx, Bairro xxxxxxxxxxxxxxxx, CNPJ nº. xx.xxx.xxx/000x-xx, a seguir denominada **CONTRATADA,** representada por seu (sua) xxxxxxxxxxx, Sr (ª) . xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, CPF nº. xxx.xxx.xxx-xx, celebram o presente Contrato, decorrente do **protocolo nº..... – licitação nº. .....- Pregão Presencial**, sujeitando-se as partes à Lei Federal nº. 10.520/2002, e Lei Estadual nº 15.608/07, e suas alterações posteriores, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93, além das demais disposições legais aplicáveis e às cláusulas deste.

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto do presente contrato é para o fornecimento de material de expediente, nos termos especificados no Termo de Referência, bem como na proposta da CONTRATADA, partes integrantes e inseparáveis deste instrumento.

DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

CLÁUSULA SEGUNDA: Observado o disposto no art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93, o acompanhamento e fiscalização dos serviços ou fornecimento objeto deste contrato serão realizados pelos servidores do Grupo Administrativo Setorial/DPP.
2.1. O acompanhamento e fiscalização deste Contrato pela SEJU não excluem nem reduzem a responsabilidade da CONTRATADA pelo cumprimento das obrigações decorrentes deste instrumento.

DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

CLÁUSULA TERCEIRA: Constituem obrigações:
3.1. Da SEJU:
3.1.1. Efetuar o pagamento nos termos especificados neste Contrato.
3.1.2. Definir a quantidade de materiais a serem entregues, o prazo e o local da entrega.
3.1.3. Notificar a CONTRATADA quanto à irregularidade observada na execução do Contrato, fixando-lhe prazo para corrigi-la, sendo que a reincidência acarretará as sanções previstas neste Termo.
3.1.4. Rejeitar o fornecimento efetivado em desacordo com o previsto neste Contrato, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto.
3.1.5. Assegurar, respeitadas as normas internas, o acesso dos funcionários da CONTRATADA ao local de entrega dos materiais, desde que devidamente identificados por crachá.
3.2. Da CONTRATADA:
3.2.1. Cumprir fielmente o contrato, de modo que os materiais sejam fornecidos de acordo com as exigências estabelecidas, ressalvado a DPP o direito de, a qualquer tempo e sempre que julgar necessário,

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

proceder à análise dos materiais fornecidos, ficando o ônus decorrente desta análise a cargo exclusivo da CONTRATADA.
3.2.2. Fornecer os materiais obedecendo às quantidades requisitadas, horários, prazos e locais estabelecidos para a entrega.
3.2.3. Proceder à substituição dos materiais considerados impróprios para o uso.
3.2.4. Aceitar, mediante solicitação da DPP, que se procedam a mudanças nos dias e horários de entrega de materiais, sempre que houver necessidade.
3.2.5. Manter estoque mínimo na quantidade necessária para assegurar a continuidade do fornecimento.
3.2.6. Facilitar, se solicitado, o acesso de servidor da DPP às suas dependências para efeito de fiscalização e controle de qualidade dos materiais objeto deste Contrato.
3.2.7. Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho com os profissionais eventualmente contratados para a execução deste Contrato, previstos na legislação pátria vigente, sejam de âmbito trabalhista, previdenciário, social, securitários, bem como taxas, impostos, frete/carreto, embalagens e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o fornecimento ora contratado.
3.2.8. Indenizar a DPP por todo e qualquer dano decorrente da execução do presente Contrato, por culpa ou dolo de seus empregados ou prepostos.
3.2.8.1. Para garantia do ressarcimento do dano, total ou parcial, tem a DPP o direito de retenção sobre o pagamento devido à CONTRATADA.
3.2.9. Cumprir o disposto no inciso V do art.27, da Lei Federal nº. 8.666/93.
3.2.10. Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, devendo comunicar a SEJU**,** imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a execução do contrato.
3.2.11. Indicar representante da empresa, responsável pela gestão do contrato, informando endereço, telefone, fax e *email.*

DA ENTREGA

CLÁUSULA QUARTA: A entrega será única com a entrega em até 15 (quinze) dias a partir da Ordem de Fornecimento.

4.1. Os materiais deverão ser entregues na Rua Alameda Cabral, nº 184, Centro - Curitiba – Paraná , Fone: (41) 3219-7311, em dias úteis, dentro do horário comercial.
4.2. Fornecer os materiais com prazo de validade mínima de 12 (doze) meses, no que couber, contados a partir da data da entrega do material. Para materiais com prazo de validade igual ou inferior a 1 (um) ano, por ocasião da entrega o prazo ainda vigente deve corresponder a, no mínimo, 90%.
4.3. Os materiais deverão ser industrializados, entregues acondicionados em suas embalagens originais lacradas, de modo a permitir completa segurança, quando for o caso.

DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

CLÁUSULA QUINTA: Executado o contrato, o seu objeto será recebido na forma prevista no art. 73, inciso II da Lei Federal nº. 8.666/93.
5.1. O recebimento provisório e o definitivo dos materiais não exclui a responsabilidade civil a eles relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução e dar-se-á, o provisório, se satisfeitas as seguintes condições:
a) de acordo com as especificações apresentadas;
b) nas quantidades estipuladas pela DPP;
c) devidamente embalado, quando for o caso (sem violação e deformação), acondicionado e identificado nas embalagens originais lacradas;
d) nos prazos e horários de entrega informados pela DPP.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

5.1.1. O material em evidente desconformidade com as especificações exigidas será recusado no ato da entrega, sob total responsabilidade da CONTRATADA, que deverá providenciar sua reposição em até 02 (dois) dias úteis.
5.2. O recebimento definitivo dos materiais dar-se-á:
a) após a verificação física para constatar a sua integridade;
b) após a verificação da conformidade com as quantidades e especificações constantes deste Contrato.
5.3. Satisfeitas as exigências acima, será lavrado Termo de Recebimento Definitivo.
5.4. Se as condições de recebimento forem insatisfatórias, será lavrado Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo o material rejeitado ser substituído no prazo de 02 (dois) dias úteis, quando serão realizadas novamente as verificações acima referidas.
5.4.1 Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará a CONTRATADA incorrendo em atraso na entrega e sujeita a aplicação das sanções previstas neste Contrato.

DO PRAZO

CLÁUSULA SEXTA: Será de 6 (seis) meses o prazo de vigência do presente Contrato, contados a partir da data de assinatura.

DO VALOR

CLÁUSULA SÉTIMA: Dá-se a este Contrato o valor de R$ xxx.xxx,xx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx), dividido em parcelas estimadas de R$ xxx.xxx,xx(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx), conforme a seguinte discriminação:

QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$	ESPECIFICAÇÕES/ MARCA

7.1. As despesas acima correrão à conta da Dotação Orçamentária 0701.14422014.008 – Gestão do da Defensoria Pública, Natureza da Despesa 3390.3002 – Material de Expediente, Fonte de Recursos: 100 – Tesouro do Estado.
7.2. Os preços unitários e totais são os mesmos constantes da proposta apresentada pela CONTRATADA.
7.3. Já estão incluídas no preço total todas as despesas de frete, embalagens, impostos, transporte, mão de obra e demais encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações deste Contrato.
7.4. Os preços estabelecidos neste contrato são fixos e irreajustáveis durante a sua vigência.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

CLÁUSULA OITAVA: A CONTRATADA apresentará ao Grupo Auxiliar Setorial – GAS, do DPP, a Nota Fiscal relativa ao fornecimento ocorrido, contendo discriminação clara e precisa do objeto contratado e seus elementos característicos como identificação do item, especificação, quantidade e preços unitário e total, acompanhada dos originais das Certidões de Regularidade junto ao INSS, FGTS e Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Divida Ativa da União junto à Receita Federal do Brasil (válidas e regulares).
8.1. A DPP, identificando qualquer divergência na Nota Fiscal, devolve-la-á à CONTRATADA para a devida regularização, sendo que o prazo estipulado no subitem 8.3 será contado a partir da sua reapresentação com as devidas correções ou esclarecimentos.
8.2. O valor da Nota Fiscal será o resultante da soma dos preços constantes nas notas fiscais de fornecimento, conferidas e assinadas por servidores da DPP.

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

8.3. O pagamento será depositado na conta bancária da CONTRATADA até o 15º (décimo quinto) dia útil após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo ou o ateste no verso da Nota Fiscal, pelo órgão encarregado do pagamento no âmbito da Defensoria Pública do Estado do Paraná.
8.4. A SEJU se reserva o direito de descontar do pagamento os eventuais débitos da CONTRATADA, inclusive os relacionados com multas, danos e prejuízos contra terceiros.
8.5. O pagamento referente a cada remessa dos materiais ficará condicionado à entrega da totalidade do pedido, sendo que somente serão pagos aqueles efetivamente fornecidos e de acordo com as especificações que integram este Contrato.
8.6. A devolução da fatura não aprovada pela DPP em nenhuma hipótese servirá de pretexto para que a CONTRATADA suspenda o fornecimento dos materiais.
8.7. Nenhum pagamento será efetuado estando pendente de liquidação qualquer obrigação da CONTRATADA, sem que isso implique alteração do preço proposto, correção monetária, compensação financeira ou interrupção no fornecimento dos materiais.
8.8. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pela SEJU, entre a última data prevista para pagamento e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, serão pagos mediante solicitação da CONTRATADA, e calculados, "*pro rata tempore*", por meio da aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP

Na qual:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso;
I = índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = i/365 onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

DA ALTERAÇÃO

CLÁUSULA NONA: Este contrato poderá ser alterado nas hipóteses previstas no art. 65 da Lei Federal nº. 8.666/93, ficando a CONTRATADA obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões do objeto, observado o limite previsto em Lei, sem que isso implique aumento do preço proposto.

DA HIPÓTESE DE ALTERAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO JURÍDICA

CLÁUSULA DÉCIMA: Na hipótese de alteração das condições de habilitação jurídica da CONTRATADA, mediante fusão, cisão, incorporação ou associação com outrem, a DPP se reserva o direito de rescindir o Contrato ou continuar sua execução com empresa resultante da alteração social.
10.1. Em caso de cisão, a DPP poderá rescindir o Contrato ou continuar sua execução pela empresa que, dentre as que surgidas da cisão, melhor atenda as condições iniciais de habilitação em relação ao prazo restante do Contrato.
10.2. Em qualquer dessas hipóteses, deverá ser formalmente comunicada a ocorrência à DPP, com a documentação comprobatória da alteração, devidamente registrada.
10.2.1. A não-apresentação do comprovante em até 05 (cinco) dias úteis após o registro da alteração social ocorrida, implicará na aplicação da sanção de advertência e, persistindo a situação, poderá ser rescindido o Contrato por culpa da CONTRATADA, com a aplicação da multa e das demais sanções previstas em lei nessa hipótese.

DA RESCISÃO

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: O presente Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 e seguintes da Lei nº. 8.666/93, bem como:
a) Por ato unilateral e escrito da SEJU, independente de aviso, interpelação ou notificação judicial.
b) Por acordo entre as partes, reduzido a termo.
c) Por incapacidade, desaparelhamento ou inidoneidade revelados pela CONTRATADA durante a execução do Contrato.
11.1. No caso de rescisão unilateral, a SEJU não indenizará a CONTRATADA, salvo pelo fornecimento já realizado até o momento da rescisão.

DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: Pela inexecução total ou parcial do contrato, garantida a ampla defesa, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes sanções:
a) advertência, por escrito, informando à CONTRATADA sobre o descumprimento de quaisquer obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
b) multa, observados os seguintes limites:
b.1) até 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o décimo quinto dia de atraso, sobre o valor do faturamento mensal, em caso de atraso na execução do objeto, ou pela inexecução parcial da obrigação assumida, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença.
b.2) até 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, no caso de atraso superior a 15 (quinze) dias, nas hipóteses previstas na alínea b.1.
b.3) até 20% (vinte por cento) sobre o valor contratado, em caso de inexecução total da obrigação assumida, bem como na hipótese de rescisão do contrato, prevista no inciso I do artigo 79 da Lei Federal nº.8.666/93.
c) suspensão temporária de participar em licitações promovidas pela DPP e impedimento de contratar com a Administração Pública Estadual, nos termos da Lei nº. 15.608/07 e demais disposições correlatas;
d) declaração de inidoneidade, nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº. 8.666/93 e da Lei Estadual n.º 15.608/07.
12.1. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido pela CONTRATADA, no prazo de 5 (cinco) dias a contar da data da notificação da sanção, sob pena de ser descontado do pagamento eventualmente devido pela Administração, ou cobrado na forma da Lei.
12.2. A pena de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas neste Contrato.

DAS VEDAÇÕES

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: É vedado à CONTRATADA caucionar ou utilizar este contrato para qualquer operação financeira, bem como:
13.1. Interromper a execução do objeto sob alegação de inadimplemento por parte da SEJU, salvo nos casos previstos em lei.
13.2. Subcontratar o todo ou parte do objeto, ensejando tal ato em sanções administrativas e rescisão previstas neste Contrato.

DA PUBLICAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: A eficácia deste contrato decorrerá da publicação de seu extrato no órgão de comunicação oficial do Poder Executivo do Estado do Paraná.

DO FORO

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: As partes elegem o foro da Comarca de Curitiba para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios eventualmente emergentes deste contrato.

E, por estarem assim ajustadas, firmam as partes o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo.

Curitiba, xx de xxxxxxxxx de 2012

Dra. Josiane Fruet Bettini Lupion
Defensora Pública Geral do Estado

PELA CONTRATADA:
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxx

TESTEMUNHAS:
Nome:
CPF:

Nome:
CPF:

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ANEXO IX
(MODELO)

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
(documento a ser entregue no credenciamento)

_____ (inserir a razão social) _____, CNPJ nº. _____, sediada _____ (endereço completo) _____, declara, sob as penas da lei, que cumpre os requisitos de habilitação para a participação no Procedimento Licitatório nº.

....., ... de ..... de 2012
Assinatura do responsável pela empresa
Nome do responsável pela empresa

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos - 2º Andar – Centro Cívico – CEP.80.530-140 – Curitiba- PR, Fone: (41)3221 –7203 – 3221-7253 - Fax: (41)3353-4121 – E-mail: licitacaoseju@seju.pr.gov.br